



ANUNCI

AJUNTAMENT D'AMPOSTA

Aprovades per Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 4 de juliol del 2022, les bases reguladores i la convocatòria que han de regir el procediment selectiu per a la creació d'una borsa d'agents interins de la Policia Local, amb una vigència de dos anys, es fan públiques per al seu general coneixement.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL QUE TINDRÀ UNA VIGÈNCIA DE DOS ANYS

ÍNDEX

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.....	2
SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS	3
TERCERA. PRESENTCIÓ DE SOL·LICITUDS.....	3
<u>QUARTA. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS.....</u>	<u>5</u>
CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR	5
SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ.....	6
<u>SETENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ.....</u>	<u>7</u>
VUITENA. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS.....	9
NOVENA. QUALIFICACIÓ DELS ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT	11
<u>DESENA. FUNICONAMENT DE LA BORSA</u>	<u>11</u>
ONZENA.CIRCUMSTÀNCIES DEL CESSAMENT I PERÍODE DURADA DE L'INTERINATGE	14
<u>DOTZENA. INCOMPATIBILITATS</u>	<u>14</u>
TRETZENA. INFORMACIÓ BÀSICA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.....	14
CATORZENA. INCIDÈNCIES	15
QUINZENA. RECURSOS	16
SETZENA. RECURSOS.....	16
ANNEX 1 - TEMARI.....	17
ANNEX 2 – PROVES FÍSiques.....	19
ANNEX 3 – QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES.....	23
ANNEX 4 – DECLARACIÓ DE MÈRITS.....	27
ANNEX 5 – DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	29
ANNEX 6 – SOL·LICITUD PER A LA PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS SELECTIUS.....	30

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL QUE TINDRÀ UNA VIGÈNCIA DE DOS ANYS (Expedient 736/2022)

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1. La present convocatòria es regirà per aquestes bases i pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).
2. Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment selectiu per a la constitució d'una borsa d'agents interins pel cos de la Policia Local d'Amposta per a nomenaments de funcionaris interins per tal de cobrir transitòriament places que han de ser ocupades definitivament per funcionaris o funcionàries de carrera, per situacions urgents degudament motivades, per ocupar llocs de treball en substitució dels funcionariats que gaudeixin del dret de reserva de plaça i destinació, o durant l'època turística es vegi augmentada l'afluència de visitants d'acord amb les necessitats del servei; enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria Agent, grup de titulació C-2, que tindrà una vigència de dos anys o fins que es creï una nova borsa d'interinatge d'aquesta mateixa escala, subescala, classe i categoria, amb les característiques següents:

Règim jurídic	Funcionarial
Caràcter	Interí
Escala	Administració especial
Subescala	Serveis especials
Escala	Bàsica
Grup	C
Subgrup	C2
Nivell	14
Complement específic	16.038,43 €
Sistema de selecció	Concurs oposició
Torn	Lliure
Funcions	Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

La vigència d'aquesta borsa de treball serà de dos anys, a no ser que en aquest període es dugui a terme una convocatòria d'un lloc de treball d'agent de policia local de caràcter permanent que prevegi alhora la creació d'una borsa d'interins o bé que s'esgoti la borsa de persones disponibles i calgui dur a terme una nova convocatòria durant aquest termini de dos anys.

3. L'objecte de les bases de selecció es realitza d'acord amb el supòsit previst en l'article 31.2) del Decret Legislatiu, 233/2002, de 25 de setembre pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol d'educació secundària obligatòria (ESO) o equivalent, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Per a l'equivalència de titulacions s'observarà el contingut de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el Reial Decret 986/1991 i l'Ordre EDU/1603/2009, així com les seves posteriors modificacions. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Formació Professional <https://www.educacionyfp.gob.es>
- c) Haver complert 18 anys i no tenir l'edat de jubilació obligatòria quan finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- d) No haver estat condemnat/ada per cap delictes. No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat/ada per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima d'1,60 m per les dones i d'1,65 cms pels homes.
- g) Estar en possessió del permís de conduir de la classe A2 i B.
- h) Declaració jurada per la qual es pren compromís de mantenir vigents els permisos de conduir requerits per prendre part en aquesta convocatòria mentre existeixi la relació de servei de la persona aspirant amb la Policia Local d'Amposta.
- i) Acreditar estar en possessió del certificar intermedi de llengua catalana (Nivell B2) de la Direcció de Política Lingüística o equivalent. Les persones que no presentin el corresponent certificat, ni acreditin trobar-se exemptes, hauran de realitzar una prova de caràcter eliminatori.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, i en tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionari/ària interí/na.

Les declaracions de responsabilitat s'han de complementar mitjançant el document de l'Annex 5.

TERCERA. PRESENTCIÓ DE SOL·LICITUDS

Les bases i la convocatòria es publicaran, íntegrament, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler a la pàgina web municipal i en extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics a la pàgina web municipal de l'Ajuntament d'Amposta.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament d'Amposta, presencialment o de forma telemàtica, amb el model normalitzat, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals des del següent al de la publicació de la convocatòria al DOGC, i s'han d'adreçar al president de la corporació.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud, sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona. Tanmateix, es farà constar expressament que s'accepta íntegrament el contingut d'aquestes bases, excepte que s'hagi exercit el dret d'impugnar-les.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de còpia de:

- a) DNI o document equivalent.
- b) Carnets de conduir B i A2.
- c) Nivell d'estudis exigit a la convocatòria.
- d) Document acreditatiu del nivell de català (en el supòsit d'estar en possessió d'aquest, en cas contrari l'aspirant haurà de realitzar la corresponent prova de la fase d'oposició).
- e) Annex 4 Declaració responsable de mèrits on es relacionaran tots els mèrits que l'aspirant considera que disposa un cop consultada la fase de concurs. **NO S'ADJUNTARÀ CAP DOCUMENT ACREDITATIU DE MÈRITS, NOMÉS L'ANNEX V AMB LA RELACIÓ D'AQUESTS.**
- f) Annex 5 Declaració responsable.
- g) Annex 6 Sol·licitud de participació a processos selectius-Ajuntament d'Amposta.

En aquelles sol·licituds que es realitzin de forma telemàtica els documents s'enviaran **OBLIGATÒRIAMENT** en format PDF.

El tribunal pot requerir la presentació de la documentació original durant el procés de selecció. La no presentació dels documents especificats en els annexos d'aquestes bases o en format diferent a PDF suposen la no admissió automàtica a la convocatòria.

L'ocultació o falsedat demostrada de dades, comporta l'exclusió del procés selectiu, sense perjudici de l'exigència de responsabilitats.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, no s'admetrà cap document addicional, amb excepció de l'acreditació documental del coneixement de la llengua catalana que es pot aportar fins el moment de la realització de la prova esmentada en la Base Setena.

La documentació presentada per formar part del procés de selecció no serà puntuable en la fase de valoració de mèrits.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procediment selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Tota la documentació presentada per a la participació a la convocatòria serà degudament destruïda un cop hagi finalitzat i resolta la fase de concurs-oposició.

No existeixen drets d'examen.

QUARTA. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds l'alcalde, en el termini màxim d'un (1) mes, dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i la composició nominal de l'òrgan de selecció. S'assenyalaran les causes d'exclusió dels/de les aspirants.

Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica l'Ajuntament, a efectes de notificacions d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els aspirants exclosos o no inclosos en la llista provisional disposaran d'un termini de deu (10) dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució a la seu electrònica de l'ajuntament, per esmenar els defectes que hagin estat la causa de l'exclusió o omissió. Les errades materials o de fet es poden esmentar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

En el cas que les persones aspirants excloses inicialment, no esmenin dins d'aquest termini el defecte imputable a elles que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació en aquest procés selectiu.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta (30) dies transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar-la a publicar. L'Ajuntament d'Amposta informará als aspirants de la data de convocatòria de les proves de selecció a la plana web www.amposta.cat.

Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses i l'esmena es publicarà en els mateixos mitjans on s'hagués publicat la llista d'admissió.

L'admissió o exclusió dels aspirants es farà tenint en compte allò que estableix l'art. 77, apartats 2 i 3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La pertinença al tribunal de selecció serà sempre a títol individual i no es podrà ostentar aquesta pertinença en representació o per compte d'altri.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, i els aspirants podran recusar-los, quan concorrin les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre. La recusació haurà de fer-se per escrit i expressant la causa o causes en les que es funda, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos.

De cada sessió que faci l'òrgan de selecció, se n'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president. També podrà ser signada per la resta de membres de l'òrgan de selecció, si així s'estableix per acord del mateix.

L'òrgan de selecció resoldrà per majoria tots els dubtes que puguin sorgir en relació amb l'aplicació i la interpretació d'aquestes bases, així com la forma d'actuació en els casos no previstos en les mateixes.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

SISENA. PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents.

La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà, juntament amb el llistat d'admesos i exclosos, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Amposta www.amposta.cat, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.-

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents, si no s'han establert amb anterioritat, seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat a la plana web www.amposta.cat, juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà mitjançant el sistema que acordi el Tribunal.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda. En cas d'empat en la puntuació final s'aplicarà com a criteri de desempat la puntuació obtinguda a la fase d'oposició, si l'empat persisteix es prioritzarà la puntuació obtinguda al Tercer Exercici (Prova Teòrica). Si tot i així continua l'empat es podria acordar la realització d'una prova extraordinària d'aptitud, relacionada amb les tasques a desenvolupar en el lloc de treball a cobrir.

SETENA. EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

Primer exercici. Llengua catalana

De caràcter obligatori i eliminatori, consisteix en la realització d'exercicis de coneixements de la llengua catalana equivalent al nivell intermedi (B2), denominació que substitueix, d'acord amb el Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, les referències al Certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura

Queden exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2), equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, havent participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Si no s'ha acreditat en el termini de presentació de sol·licituds, les persones aspirants podran acreditar estar en possessió del títol acreditatiu d'assoliment del nivell de català requerit fins al mateix moment de realitzar la prova.

Aquest Exercici es qualificarà d'APTA o NO APTA. La persona aspirant que resulti no apta no podrà seguir el procés selectiu.

Segon exercici. Cultura (Màxim 10 punts)

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test de 50 preguntes amb quatre alternatives de resposta, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural, i sobre coneixement del municipi i del territori.

El test es ponderarà seguint els següents criteris:

- Respostes correctes..... 0,20 punts
- Respostes incorrectes o no contestades 0,00 punts

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

La durada d'aquest exercici serà determinada pel tribunal però en cap cas serà inferior a 60 minuts.

Tercer exercici. Prova teòrica (Màxim 10 punts)

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test de 50 preguntes amb quatre alternatives de resposta, elaborades pel tribunal, i relacionades amb els temes que figuren a l'Annex 1.

El test es ponderarà seguint els següents criteris:

- Respostes correctes..... 0,20 punts
- Respostes incorrectes..... -0,02 punts
- Respostes no contestades..... 0,00 punts

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

Quart exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, velocitat i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'Annex 2 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la data de realització de les proves i en el qual es faci constar explícitament que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme les proves físiques d'aquesta convocatòria. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat pel Tribunal.

Cada subprova és obligatòria i es puntuarà separatament segons el barem de l'Annex 2.

La puntuació definitiva de la prova serà la mitjana aritmètica de totes les subproves, considerant-se no aptes les persones aspirants que hagin obtingut una puntuació definitiva inferior a 5 punts.

Quedaran excloses del procés selectiu aquelles persones que obtinguin un 0 en una subprova.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat pel Tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal podrà comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria, quedant excloses del procés de selecció les persones aspirants que no la superen.

Cinquè exercici. Psicotècnic

De caràcter obligatori i eliminatori. Es qualificarà com a APTA o NO APTA.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals, proves de personalitat i de competències adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015. Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

El col·legiat encarregat de realitzar la prova podrà convalidar qualsevol exercici psicotècnic que hagi estat realitzat per ell mateix, de la mateixa naturalesa, mateixa plaça convocada i amb la mateixa bateria de tests, sempre que siguin d'una antiguitat inferior a 1 mes.

Sisè exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges/metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els/les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 3 d'aquesta convocatòria.

El reconeixement mèdic es durà a terme en el moment de la crida de l'aspirant per ocupar de manera interina una plaça d'agent de la policia i abans del seu nomenament com a tal.

La qualificació d'aquesta prova és d'APTA o NO APTA.

La puntuació total de la fase d'oposició no pot ser, en cap cas, superior als 30 punts.

VUITENA. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

Finalitzada la fase d'oposició s'iniciarà la de concurs, en la qual el tribunal qualificador valorarà els mèrits al·legats i degudament justificats per les persones opositores, conforme el barem següent, i sempre sobre la documentació acreditativa aportada dins el termini de presentació de sol·licituds:

La puntuació màxima en aquesta fase serà de 11 punts.

A) Experiència professional (Màxim 2 punts):

-En serveis prestats com a funcionari de carrera o interí a qualsevol cos de policia local de Catalunya, al Cos de Mossos d'Esquadra o als cossos i forces de seguretat de l'Estat: 0'20 punts per any complet treballat.

-En serveis prestats com a funcionari de carrera a qualsevol cos de vigilants de Catalunya: 0'10 punts per any complet treballat.

A fi que l'òrgan de valoració pugui valorar els serveis, s'han d'acreditar amb certificat de serveis prestats de l'administració corresponent. Si no es presenten aquests certificats, l'òrgan de valoració no podrà tenir en compte aquests mèrits.

B) Titulacions acadèmiques (Màxim 3,5 punts):

- Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts
- Diplomatura universitària o equivalent..... 1 punt
- Grau universitari 1,5 punts
- Llicenciatura universitària o Màster universitari oficial.. 2 punts

En aquest apartat no es comptabilitzaran aquelles titulacions que només siguin equivalents a efectes de poder presentar-se a la convocatòria.

C) Formació professional (Màxim 2 punts):

C.1 Per assistència a cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya que tinguin una relació directa amb la plaça a ocupar, d'acord amb el següent barem i fins al màxim establert:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0 punts
- Per cursos de 26 a 50 hores: per cada un..... 0,25 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores: per cada un 0,40 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores: per cada un..... 0,50 punts

C.2 Per assistència a cursos amb certificat d'aprofitament que tinguin una relació directa amb la plaça a ocupar, d'acord amb el següent barem i fins al màxim establert:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0 punts

- Per cursos de 26 a 50 hores: per cada un..... 0,10 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores: per cada un 0,15 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores: per cada un.... 0,20 punts

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores. La relació directa amb la plaça a ocupar dels cursos al·legats serà valorada i acordada pel Tribunal.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana (Màxim 1 punt):

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, segons:

- Nivell C1..... 0,50 punts
- Nivell C2..... 1 punt

E) Nivell de coneixement de llengües estrangeres (Màxim 2 punts)

Els coneixements de llengües estrangeres (alemany, anglès, àrab, coreà, danès, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, noruec, portuguès, romanès, rus, suec, turc i xinès) es valoren d'acord amb el barem següent:

- Els certificats acreditatius de nivell llindar (B1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 0,5 punts cadascun.
- Els certificats acreditatius de nivell avançat (B2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 1 punt cadascun.
- Els certificats acreditatius de nivell de domini funcional efectiu (C1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 1,5 punts cadascun.
- Els certificats acreditatius de domini (C2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 2 punts cadascun.

Només es valora el nivell més alt acreditat per la persona participant, podent acreditar diversos idiomes.

G) Altra formació complementària (màxim 0,50 punts):

E.1. Per acreditacions de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (només puntuarà el nivell màxim que s'acrediti):

- Per estar en possessió del nivell 1- Certificat Bàsic ACTIC:.....0,20 punts
- Per estar en possessió del nivell 2- Certificat Mitjà ACTIC:.....0,35 punts
- Per estar en possessió del nivell 3- Certificat Avançat ACTIC:.....0,50 punts

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als onze (11) punts.

NOVENA. QUALIFICACIÓ DELS ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

La puntuació definitiva del concurs oposició serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

En cas d'empat en la puntuació final s'aplicarà com a criteri de desempat la puntuació obtinguda a la fase d'oposició, si l'empat persisteix es prioritzarà la puntuació obtinguda al tercer exercici (Prova teòrica).

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

La valoració del exercicis es farà de la manera següent:

- Primer exercici. Coneixement de la llengua catalana: es qualificarà com a apte o no apte
- Segon exercici. Cultura. Es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminades les persones que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts
- Tercer exercici. Prova teòrica. Es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminades les persones que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts
- Quart exercici. Aptitud física. Es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminades les persones que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts
- Cinquè exercici. Psicotècnic. Es qualificarà d'apte o no apte.
- Sisè exercici. Reconeixement mèdic. Es qualificarà d'apte o no apte.

El tribunal farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells per tal que passin a constituir la borsa d'agents interins.

DESENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA

Les persones candidates que hagin superat els exercicis previs a la prova mèdica, integraran la borsa de treball d'agent interí i restaran en una llista d'espera per cobrir provisionalment vacants que es puguin produir, durant un període màxim de dos anys de conformitat amb el que preveu l'article 95.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, o fins que es creï una nova borsa d'interinatge d'aquesta mateixa escala, subescala, classe i categoria, quedant anul·lades totes les borses de treball anteriors d'aquesta mateixa escala, subescala, classe i categoria.

Crida

Les persones integrants de la borsa de treball podran ser cridades d'acord amb l'ordre de preferència que s'estableix en el paràgraf següent i segons les necessitats que es produeixin.

La crida haurà de respectar necessàriament l'ordre de preferència determinat per la puntuació total assolida en el procés selectiu.

L'ordre de crida només s'interromprà en el cas que la persona aspirant estigui ocupant una vacant en la corporació; en aquest cas s'oferirà a la següent i així successivament.

Forma de crida

L'oferta de nomenament s'efectuarà de forma preferent per correu electrònic.

En aquest cas, s'enviarà una oferta, en la qual se sol·licitarà justificant de recepció, es detallaran les característiques de l'oferta i es donarà un termini de 24 hores per a la seva resposta.

L'esmentada oferta impresa s'incorporarà a l'expedient, tant en el cas que hi consti el justificant de recepció de la persona interessada, com en el cas que intentada aquesta, no s'hagi produït cap efecte.

En aquells supòsits en què les persones integrants de la borsa no disposin de correu electrònic, la crida es farà mitjançant trucada telefònica i es faran un mínim de tres trucades en horari de matí (de 8 a 15 hores).

Si la resposta no és immediata, s'informarà la persona interessada que disposa de 24 hores per respondre-la.

Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent de les dades de contacte davant de l'Ajuntament d'Amposta, mitjançant avisos de modificació de les dades personals que s'hauran de fer per escrit en tot cas.

Si no es pot contactar amb l'aspirant per cap dels mitjans esmentats en un termini màxim de 24 hores, aquest veurà decaigut el seu dret en aquella crida, i es contactarà amb el següent aspirant de la llista, si bé l'aspirant mantindrà la mateixa posició, sens perjudici que si és impossible contactar en dues propostes de nomenament, se l'exclourà de la borsa.

Simultaneïtat d'ofertes

La durada dels nomenaments o dels contractes serà aquella que dicti l'acte administratiu pel qual es decideixi el nomenament o la contractació i, en cas de necessitat, les possibles pròrrogues.

No obstant això, en el supòsit d'oferir simultàniament més d'un nomenament o d'una contractació amb durades o condicions diferents, aquestes s'oferiran en bloc a la primera persona aspirant de la borsa.

Reincorporació a la borsa de treball

Finalitzat el període de nomenament com a funcionari interí, la persona aspirant es reintegrarà automàticament a la borsa ocupant la primera plaça.

Suspensió de la crida

Qualsevol persona inclosa en la borsa podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball.

En cap cas, la suspensió es podrà aplicar de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de nomenament.

Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de manifestar, igualment, per escrit.

La reincorporació serà en el seu lloc en la borsa de treball.

Renúncia a la inscripció en la borsa

Qualsevol persona inclosa en la borsa podrà demanar la seva exclusió voluntària, presentant l'escrit de renúncia corresponent al registre general de l'Ajuntament d'Amposta.

Renúncia a una oferta

La persona integrant de la borsa de treball veurà decaigut el seu dret a ser cridada en l'ordre establert en la borsa de treball, si en ser cridada en temps i forma per l'Ajuntament d'Amposta per a un nomenament o una contractació, renunciés a la proposta de nomenament.

En aquest cas, la persona integrant de la borsa de treball veurà modificat l'ordre inicial que tenia reconegut dins de la borsa per passar a ocupar el darrer lloc establert a efectes de la prelación.

Per tant, el rebuig a una oferta de treball en la qual es proposi un nomenament no suposarà l'exclusió de la borsa de treball, sinó simplement el seu pas a la darrera posició en l'ordre de prelación establert en la borsa.

Malgrat l'anterior, sí s'exclourà de la borsa la persona integrant d'aquesta que hagi renunciat a dos oferiments de nomenament.

Aquest sistema de penalització no s'aplicarà quan les persones aspirants acreditin que no poden acceptar la proposta de nomenament o contractació per trobar-se en aquell moment en alguna de les circumstàncies següents:

- Estar en situació d'incapacitat temporal, reconeguda per la Seguretat Social o gaudir de permís/suspensió de contracte per naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància o violència de gènere
- Tenir cura de fills menors de 3 anys o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que no es puguin valer per ells mateixos.
- Tenir una relació contractual laboral temporal o un nomenament interí vigent amb l'Ajuntament d'Amposta.

En aquestes situacions excepcionals, les persones aspirants quedaran en la borsa de treball en el seu ordre i tornaran a ser cridades quan hi hagi una nova necessitat de nomenament o de contractació.

Reconeixement mèdic

En el moment de la crida i abans del nomenament com a agents interins, els integrants de la borsa hauran de superar el reconeixement mèdic, establert en la Base setena per comprovar que no es detecta l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

La no superació del reconeixement mèdic suposarà l'exclusió de la borsa i donarà pas a la crida del següent aspirant de la llista.

En cas que una de les persones integrants de la borsa sigui nomenada en diverses ocasions, no serà necessari superar un nou reconeixement mèdic si entre un nomenament i el següent no han passat més de sis (6) mesos.

Psicotècnic

Les persones integrants de la borsa de treball hauran de realitzar una nova prova psicotècnica si en el moment de la crida han passat més de sis (6) mesos des de la finalització del procés objecte d'aquesta convocatòria.

ONZENA. CIRCUMSTÀNCIES DEL CESSAMENT I PERÍODE DE DURADA DE L'INTERINATGE

A més de la renúncia voluntària expressa de la persona aspirant a formar part de la borsa de treball i de la renúncia per segona vegada davant una oferta concreta de treball, també seran motius d'exclusió de la borsa els següents supòsits:

- La renúncia o dimissió voluntària del treballador durant la vigència del nomenament com a funcionari interí.
- La declaració falsa, per part de la persona aspirant, dels mèrits i requisits de participació en els processos selectius, sense perjudici de les possibles responsabilitats penals en què s'hagi pogut incórrer.
- La resolució d'un expedient disciplinari amb sanció a l'Ajuntament d'Ampostes.
- La no presentació, previ requeriment, de la documentació acreditativa exigida per formalitzar un nomenament, llevat de força major.
- La pèrdua de les condicions per ser nomenat per l'administració pública.
- Quan existeixi una impossibilitat reiterada (dues ocasions diferents) de contactar amb el candidat/a.
- Quan el candidat/a no superi el reconeixement mèdic.

DOTZENA. INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/a la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la [Llei 21/1987, de 26 de novembre](#) i l'article 337 del [Decret 214/1990](#).

TRETZENA. INFORMACIÓ BÀSICA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El responsable del tractament de les dades personals és l'Ajuntament d'Amposta.

La finalitat del tractament és la gestió dels processos de provisió de places i de llocs de treball i de selecció de persones interessades en ocupar les places i els llocs de treball oferts.

La legitimació del tractament d'aquestes dades és el consentiment de la persona interessada i la missió realitzada en interès públic d'acord amb el Capítol I del Títol IV del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Pel que fa als destinataris, les dades no es comuniquen a terceres persones. Durant el procés es podran publicar dades d'identificació dels participants si així ho preveuen les bases de la convocatòria.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament d'Amposta.

CATORZENA. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

QUINZENA. RECURSOS

Contra la resolució de l'aprovació de la convocatòria i d'aquestes bases es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra la resolució de l'aprovació de la convocatòria i de les bases, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Tarragona o, a elecció de la persona interessada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, limitada a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produeixi per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que la persona interessada pugui interposar qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

Contra l'aprovació de la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses, el nomenament com a funcionari en pràctiques o com a funcionari de carrera, segons

s'escaigui, i la constitució de la borsa de treball es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant de l'alcalde/essa de la Corporació, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació o, directament, recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona o, a elecció de la persona interessada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, limitada a la circumscripció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la publicació d'aquelles.

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produeixi per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució-, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tot això, sense perjudici que la persona interessada pugui interposar qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

Contra els actes de l'òrgan de selecció, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'alcalde-president de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'edictes o notificació individual, de conformitat amb allò que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tot això, sense perjudici que la persona interessada pugui interposar qualsevol altra reclamació que estimi procedent.

Per la mera concurrència al procés selectiu, s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

SETZENA. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que es determina en:

- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del Sector Públic.
- La resta de legislació concordant i de desenvolupament reglamentari

Amposta, a la data de la signatura

L'Alcalde,

2022.07.06

09:23:48

+02'00'

Adam Tomàs i Roiget

ANNEX 1 - TEMARI

TEMARI

A) Àmbit Institucional

Tema A.1 L'Estatut d'autonomia de Catalunya (EAC). Naturalesa jurídica. Contingut i estructura. La competència en matèria de seguretat pública establerta a l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Tema A.2 La Constitució espanyola. Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

Tema A.3 L'organització municipal. L'Alcalde. Els regidors. El ple municipal i la Junta de Govern Local. (Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament d'Amposta)

B) Àmbit de seguretat i policia

Tema B.1 Organització del Sistema de Seguretat Pública de Catalunya. La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Tema B.2 El marc legal de la seguretat

1. La Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Principis bàsics d'actuació.
2. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
3. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
4. Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals.
5. Reglament de la Policia Local d'Amposta (BOPT CVE 2020-07048 de data 08-10-2020)

Tema B.3 El Codi deontològic policial. Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer, pel qual s'aprova el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.

C) Àmbit Específic

Tema C.1 Reglaments i Ordenances Municipals de l'Ajuntament d'Amposta

1. Reglament de la venda no sedentària.
2. Ordenança Municipal de Policia i Bon Govern.
3. Ordenança Municipal reguladora de la Tinença d'animals.
4. Ordenança Municipal sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.

5. Ordenança Municipal reguladora de l'Ocupació de via pública amb taules, cadires i instal·lacions anàlogues.
6. Ordenança Municipal reguladora del consum indegut de begudes a la via pública.
7. Ordenança d'obres en règim de comunicació prèvia.
8. Ordenança reguladora de les mesures alternatives a les sancions econòmiques, el procediment per acordar-les i els criteris determinats de l'adopció.
9. Ordenança municipal reguladora dels espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries en espais oberts al públic.
10. Ordenança municipal reguladora de la recollida i gestió de residus.
11. Ordenança municipal reguladora dels espectacles públics i activitats recreatives extraordinàries en espais oberts al públic.

Tema C.2 Policia administrativa i seguretat ciutadana

1. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

TEMA C.4 Policia de Trànsit

1. Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, i posteriors modificacions.

ANNEX 2 –PROVES FÍSQUES

Proves físiques

A) Descripció dels exercicis físics.

1. Exercici núm. 1: cursa de llançadora/curs navette

1.1 Objectiu: valorar la resistència aeròbica de la persona aspirant.

1.2 Descripció de l'exercici:

a) La persona aspirant se situarà darrere d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.

b) Quan senti el senyal d'inici de l'exercici la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia fins a trepitjar-la, i esperar a tornar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.

c) Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

d) La persona executant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal del magnetòfon, moment en el qual s'acabarà l'exercici.

1.3 Normes:

a) La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.

b) La persona executant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.

1.4 Valoració: se'n farà un sol intent, i es registrarà el temps durant el qual la persona aspirant sigui capaç de

mantenir el ritme imposat pel magnetòfon en períodes de mig minut.

1.5 Puntuació: la puntuació d'aquest exercici representarà el 40% de la puntuació total de la prova d'aptitud física.

2. Exercici núm. 2: pilota medicinal

2.1 Objectiu: valorar la força estàtica de l'extremitat superior.

2.2 Descripció de l'exercici:

a) La persona aspirant dempeus i amb les cames separades, agafa una pilota medicinal, de 5 quilograms els homes i 3 quilograms les dones, amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap.

2.3 Normes:

- a) No es podrà aixecar els talons ni les puntes dels peus.

2.4 Valoració: la persona aspirant tindrà dos (2) intents i s'escollirà el de major marca.

2.5 Puntuació: la puntuació d'aquest exercici representarà el 10% de la puntuació total de les proves físiques.

3. Exercici núm. 3: 10 x 5.

3.1 Objectiu: valorar la velocitat de desplaçament i l'agilitat.

3.2 Descripció de l'exercici:

a) La persona aspirant se situarà justament davant d'una de les dues línies paral·leles marcades al terra, a cinc metres de distància l'una de l'altra.

b) Quan soni el senyal que posarà en marxa el cronòmetre, haurà de córrer a la màxima velocitat cap a l'altra línia, traspasar-la amb els dos peus, girar-se i córrer en el sentit contrari.

c) Aquesta acció s'ha de repetir fins a completar cinc cicles d'anada i tornada, és a dir, un total de 50 m.

d) Quan finalitzi el cinquè cicle i la persona aspirant trepitgi més enllà de la línia d'arribada, que serà la mateixa des de la qual ha iniciat l'exercici, el cronòmetre s'aturarà i registrarà el temps invertit.

3.3 Normes:

a) No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici.

b) En el transcurs de l'exercici les línies hauran de ser sempre ultrapassades amb els dos peus.

3.4 Valoració: es faran dos intents no consecutius i s'anotarà només el millor temps d'ambdós.

3.5 Puntuació: la puntuació d'aquest exercici representarà el 20% de la puntuació total de la prova d'aptitud física.

4. Exercici núm. 4: salt de longitud amb els peus junts.

4.1 Objectiu: valoració de la força dinàmica de les cames.

4.2 Descripció de l'exercici:

a) La persona aspirant es col·locarà dreta davant d'una línia marcada a terra, sense trepitjar-la.

b) Des de la posició inicial haurà de fer un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats paral·lels i els talons enganxats al terra, a fi d'aconseguir la màxima distància possible respecte a la línia marcada a terra.

c) En el moment de caure, haurà de mantenir els peus en el lloc on realitzi el primer contacte.

d) Es mesurarà la distància entre la línia i el suport del cos que estigui més a la vora.

4.3 Normes:

a) No es podran realitzar passes prèvies al salt per prendre impuls.

b) L'impuls exigirà l'esforç simultani d'ambdues cames.

4.4 Valoració: es realitzaran dos intents no consecutius, però només es registrarà la distància aconseguida en el millor d'ambdós.

4.5 Puntuació: la puntuació d'aquest exercici representarà el 15% de la puntuació total de la prova d'aptitud física.

5. Exercici núm. 5: abdominals en 30 segons.

5.1 Objectiu: valorar la força dinàmica del tronc.

5.2 Descripció de l'exercici:

a) La persona executant es col·locarà asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, els peus una mica separats i els dits de les mans entrelaçats al clatell.

b) Els peus estaran subjectats a terra.

c) Després del senyal, la persona aspirant haurà d'intentar realitzar el màxim nombre possible de vegades el cicle de flexió i extensió del maluc durant trenta segons, i haurà de tocar els genolls amb els colzes, en la flexió, i el terra amb l'esquena, en l'extensió.

5.3 Normes:

a) Les cames s'hauran de mantenir flexionades 90 graus durant tot l'exercici.

b) Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats fins a l'acabament de l'exercici.

5.4 Valoració: se'n farà un sol intent i es registrarà el nombre total de cicles realitzats durant els 30 segons de durada de l'exercici.

5.5 Puntuació: la puntuació d'aquest exercici representarà el 15% de la puntuació total de la prova d'aptitud física.

B) Barems dels exercicis físics

P=puntuació; CL=cursa de llançadora, en paliers; PM=pilota medicinal, en metres; DC=10 x 5, en segons; SL=salt de longitud, en centímetres; AB=abdominals, en repeticions;

Barem d'aptitud física homes

Punts	CL	PM	DC	SL	AB
HOMES					
A) EDAT IGUAL O INFERIOR A 29 ANYS					
0	<5	<3,99	>18,20	<189,99	<20
1	5-5,5	4-4,49	18,19-17,80	190,00-198,99	21-22
2	6-6,5	4,5-4,99	17,79-17,40	199,00-207,99	23-24
3	7-7,5	5-5,49	17,39-17,00	208,00-216,99	25-26
4	8-8,5	5,5-5,99	16,99-16,60	217,00-225,99	27-28
5	9	6-6,49	16,59-16,20	226,00-229,99	29-30
6	9,5	6,50-6,99	16,19-15,80	230,00-233,99	31
7	10-10,5	7-7,49	15,79-15,40	234,00-237,99	32
8	11	7,50-7,99	15,39-15,00	238,00-241,99	33
9	11,5	8-8,49	14,99-14,60	242,00-245,99	34
10	12	8,50-8,99	<14,59	>246,00	>35
B) EDAT ENTRE 30 A 35 ANYS (AMBDÓS)					
0	<3	<3,49	>18,60	<179,99	<18
1	3-3,5	3,50-3,99	18,59-18,20	180,00-188,99	19-20
2	4-4,5	4-4,49	18,19-17,80	189,00-197,99	21-22
3	5-5,5	4,5-4,99	17,79-17,40	198,00-206,99	23-24
4	7-7,5	5-5,49	17,39-17,00	207,00-215,99	25-26
5	8	5,5-5,99	16,99-16,60	216,00-219,99	27-28
6	8,5	6-6,49	16,59-16,20	220,00-223,99	29
7	9	6,50-6,99	16,19-15,80	224,00-227,99	30

8	9,5	7- 7,49	15,79- 15,40	228,00- 231,99	31
9	10- 10,5	7,50- 7,99	15,39- 15,00	232,00- 235,99	32
10	11	8- 8,49	<14,99	>236,00	>33
C) EDAT IGUAL O SUPERIOR A 36 ANYS					
0	<2,5	<3	>20,40	<169,99	<16
1	2	3- 3,49	20,39- 20,00	170,00- 178,99	17- 18
2	3- 3,5	3,50- 3,99	19,99- 19,60	179,00- 187,99	19- 20
3	4- 4,5	4- 4,49	19,59- 19,20	188,00- 196,99	21- 22
4	5- 5,5	4,5- 4,99	19,19- 18,80	197,00- 205,99	23- 24
5	7- 7,5	5- 5,49	18,79- 18,40	206,00- 209,99	25- 26
6	8	5,5- 5,99	18,39- 18,00	210,00- 213,99	27- 28
7	8,5	6- 6,49	17,99- 17,60	214,00- 217,99	29
8	9	6,50- 6,99	17,59- 17,20	218,00- 221,99	30
9	9,5	7- 7,49	17,19- 16,80	222,00- 225,99	31
10	10	7,50- 7,99	<16,79	>226,00	>32

Barem d'aptitud física dones

Punts	CL	PM	DC	SL	AB
DONES					
D) EDAT IGUAL O INFERIOR A 29 ANYS					
0	<4	<3,99	>20,40	<129,99	<15
1	4	4- 4,49	20,39- 20,00	130,00- 139,99	16- 17
2	4,5	4,5- 4,99	19,99- 19,60	140,00- 149,99	18- 19
3	5	5- 5,49	19,59- 19,20	150,00- 159,99	20- 21
4	5,5	5,5- 5,99	19,19- 18,80	160,00- 164,99	22- 23
5	6	6- 6,49	18,79- 18,40	165,00- 169,99	24
6	7	6,50- 6,99	18,39- 18,00	170,00- 174,99	25
7	7,5	7-	17,99-	175,00-	26

		7,49	17,60	179,99	
8	8	7,50-7,99	17,59-17,20	180,00-184,99	27
9	8,5	8-8,49	17,19-16,80	185,00-189,99	28
10	9	8,50-8,99	<16,79	>190,00	>29
E) EDAT ENTRE 30 A 35 ANYS (AMBDÓS					
0	<3	<3,49	>20,80	<124,99	<14
1	3	3,50-3,99	20,79-20,40	125,00-134,99	15-16
2	3,5	4-4,49	20,39-20,00	135,00-144,99	17-18
3	4	4,5-4,99	19,99-19,60	145,00-154,99	19-20
4	4,5	5-5,49	19,59-19,20	155,00-159,99	21
5	5	5,5-5,99	19,19-18,80	160,00-164,99	22
6	6	6-6,49	18,79-18,40	165,00-169,99	23
7	7	6,50-6,99	18,39-18,00	170,00-174,99	24
8	7,5	7-7,49	17,99-17,60	175,00-179,00	25
9	8	7,50-7,99	17,59-17,20	180,00-184,99	26
10	8,5	8-8,49	<17,19	>185,00	>27
F) EDAT IGUAL O SUPERIOR A 36 ANYS					
0	<2	<3	>21,20	<119,99	<13
1	2	3-3,49	21,19-20,80	120,00-124,99	14-15
2	2,5	3,50-3,99	20,79-20,40	125,00-134,99	16-17
3	3	4-4,49	20,39-20,00	135,00-144,99	18-19
4	3,5	4,5-4,99	19,99-19,60	145,00-154,99	20
5	4	5-5,49	19,59-19,20	155,00-159,99	21
6	5	5,5-5,99	19,19-18,80	160,00-164,99	22
7	6	6-6,49	18,79-18,40	165,00-169,99	23
8	7	6,50-6,99	18,39-18,00	170,00-174,99	24
9	7,5	7-7,49	17,99-17,60	175,00-179,00	25

10	8	7,50-7,99	<17,59	>180,00	>26
----	---	-----------	--------	---------	-----

ANNEX 3. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosi.

4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.5 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Consum de substàncies il·legals o de psicofàrmacs no prescrits.

12.6 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

ANNEX 4. DECLARACIÓ DE MÈRITS

Dades identificatives

Cognoms i Nom:

NIF/NIE:

Domicili:

Municipi:

Codi Postal:

Telèfon:

Correu electrònic:

Dades de la convocatòria

Denominació:

Per donar compliment a la fase de concurs establert a la base SETENA de la convocatòria a dalt referenciada, el sotasignat DECLARA, assumint totes aquelles responsabilitats que de la seva falsedat se'n puguin derivar, està en possessió dels següents mèrits:

A) Experiència professional (Màxim 2 punts):

B) Titulacions acadèmiques (Màxim 3,5 punts):

- Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.
- Diplomatura universitària o equivalent..... 1 punt.
- Grau universitari 1,5 punts
- Llicenciatura universitària o Màster universitari oficial..... 2 punts.

C) Formació professional (Màxim 2 punts):

Per assistència a cursos amb certificat d'aprofitament que tinguin una relació directa amb la plaça a ocupar, d'acord amb el següent barem i fins als màxims establerts:

C.1 Cursos organitzats o homologats per l'ISPC:

- Per cursos de 26 a 50 hores (0,25):
- Per cursos de 51 a 100 hores (0,4):
- Per cursos de durada superior a 100 hores (0,5):

Indiqui al costat de cada tipus el nombre total.

C.2 Cursos amb certificat d'aprofitament amb relació directa amb la plaça a ocupar:

- Per cursos de 26 a 50 hores (0,10):
- Per cursos de 51 a 100 hores (0,15):
- Per cursos de durada superior a 100 hores (0,20):

Indiqui al costat de cada tipus el nombre total

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana (Màxim 1 punt):

- Nivell C1..... 0,50 punts
- Nivell C2..... 1 punt

No es comptabilitzaran títols de nivell inferior acreditat un de superior

E) Nivell de coneixement de llengües estrangeres (Màxim 2 punts)

- Certificat acreditatiu de nivell llindar (B1), idioma:
- Certificat acreditatiu de nivell avançat (B2), idioma:
- Certificat acreditatiu de nivell de domini funcional (C1), idioma:
- Certificat acreditatiu de nivell de domini (C2), idioma:

No es comptabilitzaran títols de nivell inferior acreditat un de superior del mateix idioma

F) Altra formació complementària (Màxim 0,50 punts)

- Certificat Bàsic ACTIC
- Certificat Mitjà ACTIC
- Certificat Avançat ACTIC

No es comptabilitzaran títols de nivell inferior acreditat un de superior

Amposta, a de de

Signatura i NIF/NIE

ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dades identificatives

Cognoms i Nom:

NIF/NIE:

Domicili:

Municipi:

Codi Postal:

Telèfon:

Correu electrònic:

Dades de la convocatòria

Denominació:

Per donar compliment als requisits establerts a la base SEGONA de la convocatòria a dalt referenciada, el sotasignat DECLARA, assumint totes aquelles responsabilitats que de la seva falsedat se'n puguin derivar:

1. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni haver estat acomiadat disciplinàriament en l'àmbit del sector públic. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

ANNEX 6. SOL·LICITUD PER A LA PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS DE SELECCIÓ



Ajuntament d'Amposta

Sol·licitud per a la participació en processos de selecció

Dades de la persona Interessada

Cognoms, Nom (*)		DNI / NIE / Passaport (*)	
Adreça (*)		Data naixement	
Població (*)	Província / País (*) (1)	CP (*)	Sexe <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/> No binari
Telèfon (*)	Correu electrònic	Tipus de Notificació (triara una) (*) <input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Electrònica	

Dades de la persona representant

Cognoms, Nom	DNI / NIE / Passaport
--------------	-----------------------

Convocatòria

Nom (*)	Codi
---------	------

Titulació acadèmica (reglada i/o homologada) (estudis finalitzats amb l'obtenció del títol o certificat de pagament del títol)

- | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Graduat ESO | <input type="checkbox"/> FP2/CFGS | <input type="checkbox"/> Grau |
| <input type="checkbox"/> FP1/CFGM | <input type="checkbox"/> Diplomatura | <input type="checkbox"/> Llicenciatura |
| <input type="checkbox"/> Babxillerat | | |

Documents que s'adjunten (en cas de no adjuntar tota la documentació requerida no es podrà iniciar el tràmit)

Els documents a aportar en tots els casos són:

- DNI, NIE o passaport originals, per facilitar la identificació de l'interessat
 Currículum Vitae Vida laboral Fotocòpia compulsada de la titulació requerida

Per aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola:

- Acreditació del nivell de Castellà

Específics de la convocatòria:

- Acreditació del nivell de Català
 Altres (indicar a continuació tots els documents que s'adjunten):

Altres documents que s'adjunten

INS131 v02(20)

1/2