



PROCÉS SELECTIU BORSA TÈCNIC/TÈCNICA MITJÀ/MITJANA ENSENYAMENT – AJUNTAMENT D'AMPOSTA

Preguntes teòriques. Prova regulada al punt 3.1.2 A de les bases del present procés selectiu.

9 d'abril del 2025

INDICACIONS:

IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA ASPIRANT: _____

La identificació de la persona aspirant es realitzarà mitjançant els **darrers cinc (5) dígit del seu DNI/NIE/Passaport** (quatre números i la lletra del mateix). Qualsevol altra dada diferent de l'exigida (nom o cognoms, signatura, etc) suposarà l'exclusió automàtica del procés de selecció.

La prova consistirà en respondre per escrit, durant un temps màxim determinat pel Tribunal que no podrà superar els seixanta (60) minuts, **trenta (30) preguntes** tipus test relacionades amb el temari.

També hi ha cinc (5) preguntes de reserva en cas que alguna de les preguntes sigui anul·lada pel tribunal, ja sigui d'ofici o per l'estimació d'al·legacions/reclamacions presentades pels aspirants.

Aquest exercici serà qualificat amb una puntuació màxima de trenta (30) punts.

Cada pregunta tindrà quatre (4) opcions de resposta.

- a) Respostes correctes: 1 punt
- b) Respostes incorrectes: 0,15 punts
- c) Respostes en blanc: 0 punts

Aquest exercici no és eliminatori per si mateix. Per a superar la fase d'oposició, que inclou aquesta prova i també el cas pràctic regulat al punt 3.1.2.B de les bases reguladores, caldrà sumar entre totes dues 35 punts.

RESULTAT DE LA PROVA (a emplenar pel Tribunal del procés de selecció):

Respostes correctes: _____

Respostes incorrectes: _____

Respostes en blanc: _____

Puntuació final: _____



1. Quina de les següents situacions constitueix una causa de reintegrament de subvencions segons la Llei 38/2023?
 - a) L'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides.
 - b) L'incompliment total o parcial de l'objectiu o l'activitat subvencionada.
 - c) La manca de justificació de la subvenció en els termes establerts.
 - d) **Totes les anteriors.**

2. A quins centres educatius d'Amposta es pot cursar el Batxillerat?
 - a) **Al l'Institut Ramon Berenguer IV i a l'Institut de Tecnificació.**
 - b) A l'Institut Ramon Berenguer IV , a l'Institut de Tecnificació i a l'Institut Montsià.
 - c) A l'Institut Ramon Berenguer IV , a l'Institut de Tecnificació, a l'Institut Montsià i a l'Institut Escola Agustí Barberà.
 - d) A l'Institut Ramon Berenguer IV , a l'Institut de Tecnificació, a l'Institut Montsià, al Col·legi Sagrat Cor i a l'Institut Escola Agustí Barberà

3. Quines són les fases del procediment ordinari de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva segons la Llei 38/2003?
 - a) **Convocatòria pública, instrucció i resolució.**
 - b) Sol·licitud, aprovació i pagament.
 - c) Convocatòria pública, avaluació i pagament.
 - d) Instrucció, resolució i justificació.

4. Quin dels principis generals següents regeix la gestió de les subvencions segons la Llei 38/2003?
 - a) **Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència.**
 - b) Confidencialitat, discrecionalitat, exclusivitat i eficiència.
 - c) Competitivitat, exclusivitat, transparència i discrecionalitat.
 - d) Eficiència, discrecionalitat, confidencialitat i objectivitat.

5. Què passa si un beneficiari incompleix l'obligació de justificar adequadament la subvenció rebuda?
 - a) Se li concedeix un termini addicional de 12 mesos per justificar els fons.
 - b) **Es procedeix al reintegrament de les quantitats percebudes més els interessos de demora corresponents.**
 - c) Se li permet conservar els fons si demostra que els va utilitzar per a fins similars.
 - d) Se'l sanciona automàticament amb una multa fixa de 6.000 euros.



6. Quin dels elements següents NO és un requisit essencial per a la validesa d'un acte administratiu segons la Llei 39/2015?
- a) Competència de l'òrgan que el dicta.
 - b) **Motivació en tots els casos.**
 - c) Ajustament al procediment establert.
 - d) Contingut d'acord amb l'ordenament jurídic.
7. Què passa si un acte administratiu es dicta prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert?
- a) És anul·lable.
 - b) És vàlid si no causa indefensió.
 - c) **És nul de ple dret.**
 - d) Pot ser convalidat automàticament.
8. Quin és l'efecte del silenci administratiu en els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, llevat de disposició legal en contra?
- a) Sempre produeix efectes desestimatoris.
 - b) **Es considera estimat, llevat d'excepcions.**
 - c) No produeix efectes jurídics.
 - d) Depèn de la decisió de l'òrgan competent.
9. Quin dels actes administratius següents ha d'estar sempre motivat?
- a) **Els que resolguin recursos.**
 - b) Els que atorguin llicències.
 - c) Els que siguin favorables a l'interessat.
 - d) Els que no tinguin efectes jurídics.
10. Quin és el termini màxim per notificar la resolució d'un procediment administratiu, tret que una norma disposi el contrari?
- a) **Tres mesos.**
 - b) Sis mesos.
 - c) Un any.
 - d) No hi ha termini màxim.
11. Segons el Decret 175/2022, Quina és l'edat general en la que finalitza l'educació bàsica en règim ordinari?
- a) Als 14 anys.
 - b) **Als 16 anys.**
 - c) Als 18 anys.
 - d) Als 21 anys.



12. Quina és la funció principal de l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME)?
- a) Gestionar exclusivament els centres educatius privats de la ciutat.
 - b) **Promoure la corresponsabilitat entre l'administració autonòmica i local en la gestió del procés d'escolarització.**
 - c) Supervisar el rendiment acadèmic dels alumnes en els centres educatius.
 - d) Elaborar el currículum educatiu dels centres sufragats amb fons públics.
13. Que s'ha de fer si les dades del padró no es poden obtenir automàticament durant la sol·licitud de preinscripció?
- a) Adjuntar el contracte laboral del pare o la mare.
 - b) **Presentar el certificat o volant de convivència de l'alumne.**
 - c) Adjuntar el títol de família monoparental.
 - d) Sol·licitar un nou codi identificador de l'alumne.
14. El Consell escolar municipal és l'organisme de consulta i participació de la totalitat dels sectors afectats en qualsevol aspecte relacionat amb l'ensenyament no universitari en l'àmbit del municipi d'Amposta. Quina és la seva composició?
- a) Un President, un vicepresident, un tesorero, un secretari i un nombre determinat de vocals.
 - b) **L'alcalde-President, un nombre determinat de vocals, un secretari, representants dels centres educatius del municipi, representants d'escoles de música, del Centre de recursos pedagògics, del Moviment de Renovació Pedagògica de les Terres de l'Ebre i els tècnics de l'àrea d'ensenyament o d'altres àrees d'actuació municipal relacionades en l'ensenyament, així com d'altres persones, les opinions i coneixements de les quals puguin ser considerats d'importància.**
 - c) L'alcalde-President, un secretari, un nombre determinat de vocals, els directors dels centres educatius i representants del món de l'educació les opinions i coneixements de les quals puguin ser considerats d'importància.
 - d) Un president, 33 vocals, un secretari i tècnics i representants de tots els àmbits relacionats en l'educació i de tots els centres educatius reconeguts del municipi d'Amposta.
15. Al primer cicle de l'educació infantil pot haver-hi simultàniament, com a màxim, el següent nombre d'infants per grup:
- a) **Grup d'infants menors d'1 any: 8 infants**
 - b) Grup d'infants d'1 a 2 anys: 14 infants
 - c) Grup d'infants de 2, 3 i 4 anys: 20 infants
 - d) Grup d'infants de 2 a 3 anys: 13 infants



16. El Departament d'Educació, els ajuntaments i els centres públics promouen l'ús social dels edificis i les instal·lacions dels centres educatius públics fora de l'horari escolar. Quan les activitats són lucratives i vinculades o compatibles al servei escolar, a qui li correspon la seva autorització d'ús?

- a) A l'Ajuntament i la direcció del centre educatiu
- b) Al Departament d'Educació i Universitats
- c) A la Direcció del centre educatiu i al Departament d'Educació i Universitats
- d) **A l'Ajuntament i al Departament d'Educació i Universitats**

17. Segons l'ACORD GOV/91/2023, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els plans educatius d'entorn i el finançament de les actuacions relacionades, quins són els àmbits de lideratge i coordinació?

- a) La comissió representativa-Institucional i la comissió operativa
- b) La comissió representativa-Institucional, la comissió operativa i el regidor o regidora d'Educació de l'Ajuntament
- c) **La comissió representativa-Institucional, la comissió operativa i els grups de treball**
- d) La comissió representativa-Institucional, la comissió operativa i l'inspector o inspectora de zona

18. El Servei educatiu del Montsià està format per un equip multidisciplinari format per:

- a) CRP (Centre de recursos pedagògics), EAP (Equip d'assessorament i orientació psicopedagògic) i ELIC (Equip d'assessorament i orientació en llengua, interculturalitat i cohesió social)
- b) CRP (Centre de recursos pedagògics), EAP (Equip d'assessorament i orientació psicopedagògic), ELIC (Equip d'assessorament i orientació en llengua, interculturalitat i cohesió social) i CREDA (Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius)
- c) **CRP (Centre de recursos pedagògics), EAP (Equip d'assessorament i orientació psicopedagògic), ELIC (Equip d'assessorament i orientació en llengua, interculturalitat i cohesió social), CREDA (Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius) i el CREDV (Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals)**
- d) Cada servei educatiu estableix l'equip necessari per donar la resposta adequada a les necessitats de la zona



19. Quines funcions té la Taula local de planificació escolar d'Amposta?
- a) Fer propostes a l'òrgan competent del Departament en matèria de programació de l'oferta educativa al municipi d'Amposta i acordar la creació de les unitats de detecció d'alumnat amb necessitats educatives específiques.
 - b) Adaptar els criteris i orientacions aprovats pel Departament per gestionar el procediment d'admissió amb la finalitat d'assolir una major equitat escolar al municipi d'Amposta i de facilitar les tasques a les respectives comissions de garanties d'admissió i oficines municipals d'escolarització.
 - c) Designar entre els seus membres les persones integrants de les comissions de participació en la programació de l'oferta educativa d'acord amb el que disposa l'article 14 del DECRET 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.
 - d) **Totes les afirmacions són correctes.**
20. Quines són les fases successives del procés participatiu que vam permetre obtenir els indicadors socioeducatius del municipi d'Amposta?
- a) **Diagnosi, propostes, devolució i aprovació del Pla.**
 - b) Informació, participació, resultats i avaluació i seguiment.
 - c) Presentació, recollida d'idees, propostes de millora i retorn.
 - d) Informació, debat, retorn i avaluació i seguiment.
21. Quin és el règim lingüístic establert en el Decret 175/2022 per a l'educació bàsica a Catalunya?
- a) Exclusivament en llengua castellana.
 - b) Exclusivament en llengua catalana.
 - c) **En llengua catalana com a llengua vehicular, garantint el domini del castellà i una llengua estrangera al finalitzar l'etapa.**
 - d) En llengua estrangera com a llengua vehicular.
22. El pla de suport individualitzat (PI) és un document que recull les valoracions i la presa de decisions dels equips docents —amb la participació de la família i de l'alumne—, sobre la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars de determinats alumnes en tots els contextos en què es desenvolupa el projecte educatiu. L'equip docent ha d'elaborar el PI en el termini màxim de...
- a) Sis mesos des del moment en què se'n determini la necessitat.
 - b) Tres mesos des del moment en què se'n determini la necessitat.
 - c) **Dos mesos des del moment en què se'n determini la necessitat.**
 - d) Es opcional, dependrà de la situació dels alumnes, i sempre que l'equip docent amb les famílies, ho determinin



23. L'Educació 360 és aquella connecta els temps, espais, aprenentatges i agents educatius a cada municipi i que ofereix més i millors oportunitats per a tothom i sense exclusions. L'Aliança Educació 360 és una iniciativa formada per centenars d'organitzacions diverses. Indica quins d'aquests projectes relacionats NO són projectes impulsats per l'aliança:

- a) Estiu enriquit
- b) Passaport Edunauta
- c) Comunitats que eduquen
- d) Currículums competencials ocupacionals i de ciutat**

24. Els centres poden ser de diferents tipus, depenent dels ensenyaments que imparteixen. En el cas dels centres públics del Departament d'Educació, indica quins d'aquests equipaments educatius d'Amposta són de titularitat privada o concertada:

- a) Institut Ramon Berenguer IV, Institut de Tecnificació, Institut Montsià, Escola Agrària d'Amposta, Institut Escola Agustí Barberà, ESARDI i EOI
- b) APASA i EUSES - TTEE**
- c) Llar d'infants La Gruneta i Llar d'infants La Sequieta
- d) Escola Poble Nou del Delta – ZER Mediterrània, Escola Soriano-Montagut, Escola Miquel Granell, Escola Consol Ferré

25. Quin és l'instrument de coordinació de l'àrea d'Educació de l'Ajuntament d'Amposta amb altres agents educatius del municipi en relació als programes i serveis?

- a) Les assemblees informatives de ciutat
- b) El Consell Municipal de Serveis Socials
- c) La Taula Socioeducativa**
- d) Taules de treball i Consell Escolar Municipal

26. A quins centres d'Amposta es pot cursar l'Educació Secundària Obligatoria?

- a) A l'Institut Ramon Berenguer IV, a l'Institut de Tecnificació, a l'Institut Escola Agustí Barberà i al Col·legi Sagrat Cor.**
- b) A l'Institut Ramon Berenguer IV, a l'Institut Montsià, a l'Institut de Tecnificació, a l'Institut Escola Agustí Barberà i al Col·legi Sagrat Cor.
- c) A l'Institut Ramon Berenguer IV, a l'Institut Montsià, a l'Institut de Tecnificació, a l'Escola Agrària i al Col·legi Sagrat Cor.
- d) A l'Institut Ramon Berenguer IV, a l'Institut de Tecnificació, a l'Institut Escola Agustí Barberà, al Col·legi Sagrat Cor i al Centre de Formació d'Adults Sebastià Joan Arbó.



27. El Pla Local de Polítiques d'Infància i Adolescència de la ciutat d'Amposta 2022-2027:
- a) És una normativa local on es recullen els drets i principis que han d'aplicar totes les escoles i entitats que treballin amb infants, per garantir que cap infant o adolescent pateixi situacions de desigualtat, discriminació o pobresa.
 - b) **Constitueix l'instrument bàsic d'actuació de l'Ajuntament per promoure unes polítiques d'infància i adolescència compromeses a facilitar el procés d'emancipació dels i les infants i de les persones adolescents per desenvolupar-se en llibertat en els diferents àmbits de la seva vida.**
 - c) Ha de generar un espai de referència al consistori per a promoure la participació educativa, amb el repte de millorar-la i ampliar-la a la participació efectiva de les famílies.
 - d) És un instrument de coordinació i traspàs d'informació interdepartamental amb l'objecte d'interconnectar i vincular els serveis, programes i/o actuacions que des de l'Ajuntament s'impulsen des de diferents àrees.
28. Quins dels següents ODS s'incorpora en el marc de l'elaboració participada del Pla Local de Polítiques d'Infància i Adolescència de la ciutat d'Amposta 2022-2027?
- a) ODS1: Erradicar la pobresa a tot el món i en totes les seves formes.
 - b) ODS 3: Garantir una vida sana i promoure el benestar a tothom a totes les edats.
 - c) ODS 4: Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant la vida per tothom.
 - d) **Totes les respostes anteriors son correctes.**
29. Que s'entén per absentisme escolar?
- a) El fet que els progenitors, els titulars de la tutela o els guardadors d'un infant o adolescent en període d'escolarització obligatòria no gestionin la plaça escolar corresponent sense causa que ho justifiqui.
 - b) **L'absència de classe sense presentar justificant o sense una justificació acceptable, determinant per reglament si estem davant d'un cas lleu, moderat o greu.**
 - c) El cessament indefinit de l'assistència a la plaça escolar corresponent per l'infant o adolescent en període d'escolarització obligatòria.
 - d) Cap de les respostes anteriors son correctes.



30. Què és la taula socioeducativa de la Ciutat d'Amposta?
- a) És un espai de nova creació que té per objectiu ser l'espai formal i de referència a partir del qual fomentar la participació dels i les infants en la cosa pública, tot fent visible i reconeixent les seves aportacions.
 - b) És un espai encara no existent al consistori, que ha d'esdevenir un espai de coordinació i traspàs d'informació interdepartamental amb l'objecte d'interconnectar i vincular els serveis, programes i/o actuacions que des de l'Ajuntament s'impulsen des de diferents àrees.
 - c) **Espai participatiu ja existent a la ciutat on es troben al voltant d'una 60ena de recursos tècnics i professionals de diferents àrees i que tenen per objectiu fonamental millorar la igualtat d'oportunitats dels xiquets i xiquetes, persones adolescents i persones joves, compartint informació i organitzant-se en grups de treball específics quan així s'estimi oportú.**
 - d) És un espai ja existent al consistori de referència per a promoure la participació educativa, amb el repte de millorar-la i ampliar-la a la participació efectiva de les famílies.

PREGUNTES RESERVA

Aquestes preguntes s'han de contestar. Només es valoraran en cas que hagi algun error en les anteriors

- 1. Quina de les opcions següents descriu correctament el concepte de subvenció segons la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions?
 - a) Una prestació dinerària realitzada per l'Administració pública a canvi d'un servei directe del beneficiari.
 - b) **Una disposició dinerària realitzada per l'Administració pública sense contraprestació directa del beneficiari, destinada al compliment d'un objectiu o activitat d'interès públic.**
 - c) Un contracte entre l'Administració pública i un particular per a l'execució d'obres públiques.
 - d) Un préstec atorgat per l'Administració pública amb interessos inferiors al mercat.
- 2. Quin document és necessari per acreditar la identitat de l'alumne en la sol·licitud de preinscripció?
 - a) El contracte laboral del pare o la mare.
 - b) **El certificat electrònic de la inscripció de naixement o el llibre de família.**
 - c) El certificat de discapacitat del pare o la mare.
 - d) El títol de família nombrosa.



3. Quin principi rector organitza l'educació bàsica segons el Decret 175/2022?
 - a) Exclusió de la diversitat cultural.
 - b) **Universalització i equitat, garantint la igualtat i el respecte a la diversitat.**
 - c) Competitivitat entre els centres educatius.
 - d) Exclusivitat de la llengua castellana com a llengua vehicular.

4. Què ha de contenir una notificació administrativa per ser vàlida?
 - a) Només el text íntegre de l'acte.
 - b) **El text íntegre, els recursos procedents i els terminis.**
 - c) Només la signatura de l'òrgan competent.
 - d) Una referència al procediment seguit.

5. El Decret del Departament d'Ensenyament que regula l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, és
 - a) **DECRET 150/2017, de 17 d'octubre**
 - b) DECRET 48/2020, de 20 de març
 - c) DECRET 299/1997, de 25 de novembre
 - d) DECRET 187/2015