



PROCÉS SELECTIU TÈCNIC/A MITJÀ/ANA JOVENTUT – AJUNTAMENT D'AMPOSTA

Prova pràctica. Prova regulada al punt 3.1.3 B de les bases del present procés selectiu.

19 de juliol del 2024

INDICACIONS: Anoteu el vostre número de document nacional d'identitat a cada full (a l'espai reservat a la capçalera) sense fer constar el vostre nom.

Aquesta prova consistirà en realitzar **un supòsit pràctic** relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria.

Es valoraran els coneixements sobre el tema, la claredat i l'ordre d'idees, la precisió i rigor en l'exposició, la capacitat de síntesi i la qualitat de l'exposició escrita.

El **cas pràctic** es puntuarà amb un màxim de **40 punts**. Aquest exercici no és eliminatori per si mateix. Per a superar la fase d'oposició, que inclou aquesta prova i també el tipus test regulat al punt 3.1.3.A de les bases reguladores, caldrà sumar entre totes dues 30 punts.



CAS PRÀCTIC

Un Pla Local de Joventut és la planificació estratègica de les polítiques de joventut a un municipi, són la metodologia que permet respondre millor a les necessitats dels i les joves de cada territori. El procés d'elaboració d'un pla local de joventut es materialitza finalment en un document, el qual ha de tenir una estructura el més clara possible.

1. En aquest exercici caldrà fer una proposta de guió per a elaborar un pla local de joventut, raonant cadascun dels apartats proposats.

1. Presentació. Pot incloure informació sobre:

- Emmarcament de l'elaboració del pla en el seu context local (polític i social) i en el marc teòric i normatiu de les polítiques de joventut.
- Descripció global del procés d'elaboració del pla.

2. Diagnosi

- Plantejament.
- Anàlisi.
- Conclusions i orientacions.

3. Missió i objectius estratègics

4. Criteris metodològics. Descripció dels principis metodològics i dels espais de treball previstos per articular el pla.

5. Línies d'actuació i/o programes. Per cadascun dels programes dissenyats es detallen:

- Objectius: els específics dels programes.
- Projectes: relació i breu descripció. els projectes poden tenir documentació pròpia on es plantegi de manera més detallada els seus objectius, descripció metodològica i tècnica, etc
- Metodologia: concreció dels principis metodològics i dels espais de treball en relació als programes.
- Temporització: identificació i calendari de les diferents fases dels programes a realitzar.
- Recursos: humans, infraestructurals i econòmics (pressupost).

6. Temporització del PLJ: Atenent a les fases d'elaboració del PLJ i a la calendarització anual i plurianual dels programes, destacant les fases de diagnosi, disseny, implementació i avaluació dels programes.

7. Recursos del PLJ (humans, financers i infraestructurals). A nivell de recursos financers, cal especificar el pressupost només de l'any en curs del PLJ per veure quina és la partida pressupostària de joventut.

8. Model d'avaluació: descripció de què s'avaluarà del pla, amb qui i com es farà.

Criteris de puntuació: es puntua amb 1,5 punts cada fase indicada i es suma 1 punt més si es raona i es defineix. Total 20 punts.



2. Indicar els àmbits de treball, programes o actuacions que haurien d'estar presents en una mínima política de joventut.

1. Dinamització i oci
2. Promoció de l'associacionisme
3. Promoció de la participació
4. Promoció del lleure educatiu
5. Mobilitat en l'àmbit internacional
6. Accés a l'ocupació
7. Accés a l'habitatge
8. Suport a l'ensenyament
9. Mobilitat local i intermunicipal
10. Salut i hàbits saludables

criteris de puntuació: es puntua amb 2 punts cada àmbit identificat. Aquesta llista és orientativa i s'elabora amb caràcter no restrictiu. El tribunal valorarà també altres àmbits que no apareguin en aquest llistat però que es trobin degudament raonats i explicats per les persones aspirants i que també es considerin rellevants, fins a un màxim de 20 punts.