



BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CREAR UNA BORSA DE TREBALL DE DIRECTORS/ES DE LLEURE DURANT L'ANY 2020, PERSONAL LABORAL TEMPORAL, PER ALS PROJECTES DE LLEURE DE L'ÀREA DE JOVENTUT DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE

PRIMER.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és l'obertura d'una borsa per a formar part de l'equip de professionals del lleure amb càrrec de directors/es de lleure, per als projectes de lleure que organitza l'àrea de Joventut de l'Ajuntament d'Amposta.

El contracte que es formalitzarà amb els i les seleccionades serà d'obra o servei determinat, segons la legislació vigent que reguli aquesta figura contractual, amb possibilitat de pròrrogues segons estigui previst.

SEGON.- FUNCIONAMENT DE LA BORSA

La borsa que es constitueixin en aquest procés de selecció estarà formada per tots aquells/es professionals que es presentin i superin cadascun dels processos de selecció.

Les persones candidates seran contractades per ordre de puntuació.

Aquesta borsa, marcarà l'ordre de contractació per als diferents projectes de lleure de l'àrea de joventut, sempre tenint en compte que l'aspirant compleixi els requisits de titulació per cada perfil professional.

Si un candidat/ta rebutja la incorporació a la borsa de lleure, haurà de justificar-ho degudament i es contractarà a la persona següent de la borsa. Els motius justificats per renunciar a la incorporació són:

- Estar en període d'embaràs, de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què



seria procedent concedir a un funcionari una excedència per tenir cura dels fills per qualsevol dels supòsits anteriors.

- Patir una malaltia o incapacitat temporal que impedeixi exercir la tasca educativa.
- Tenir, en el moment de la incorporació, un altre contracte laboral vigent.

TERCERA.- PERFILS PROFESSIONALS

Director/a de lleure: la titulació requerida serà disposar del títol de Director/a d'activitats del lleure i tenir vigent el carnet de Director/a de lleure.

Segons el Decret 267/2016, s'estableix com a formació equivalent al Títol de Director/a d'activitats del Lleure la titulació de Tècnic Superior d'Animació Sociocultural i Turística i el Certificat de professionalitat de Direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil. S'admetran sol·licituds amb aquestes titulacions superiors.

Si l'aspirant a Director/a no es apte podrà dur a terme les proves de monitor/a de lleure per incorporar-se, en cas de superar-les, a la borsa de monitors/res de lleure.

Els i les aspirants a directors/es de lleure que hagin passat les proves de selecció i no tinguin plaça per treballar, s'incorporen, si ho desitgen i ho especifiquen a la sol·licitud per formar part de la borsa, a la borsa de monitors/es de lleure de forma prioritària a la resta de monitors/res i seguint l'ordre de la borsa de directors/es de lleure.

Els directors/es es contractaran per ordre de puntuació atorgant les diferents direccions d'activitats de lleure segons la durada d'aquestes: El/La candidat/ta en primera posició se li atorgarà l'activitat més llarga, i així successivament.

QUART.- CONDICIONS QUE HAURAN DE REUNIR LES PERSONES ASPIRANTS

Per a prendre part en aquesta convocatòria són requisits necessaris:

- Ser ciutadà de la Unió Europea o dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea.



- Disposar com a mínim del Nivell C1 de català o equivalent. En cas de no tenir aquesta titulació, podran fer un examen per avaluar els seus coneixements del català.
- No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat separat del servei de cap administració pública, per resolució disciplinària ferma.
- Estar en possessió de la titulació original exigida en cada procés selectiu o certificat resguard d'haver pagat les taxes per l'expedició del títol corresponent a la plaça que s'opta.
- Disposar del certificat d'antecedents penals negatiu.

NOTA: El Certificat d'Antecedents sexuals es presentaran en el moment de fer els contractes per tal de tenir-los el més actualitzats possible.

CINQUÈ.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar, al Registre General de l'Ajuntament d'Amposta, plaça del Ajuntament 3-4, una sol·licitud en un model oficial i normalitzat, que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals **fins el divendres 7 de febrer a les 13:00** hores i adreçada al Il·lustríssim Sr. Alcalde de l'Ajuntament d'Amposta, juntament amb tota la corresponent documentació annexa.

Els/les aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base tercera i la quarta.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae del o la aspirant, de fotocòpies del DNI, de les titulacions acadèmiques exigides a la base tercera i quarta o de les declaracions pertinents (punt 3 de la base quarta) i de la documentació acreditativa dels mèrits exposats en el currículum vitae (l'únic que justifica l'experiència laboral és l'informe de vida laboral, acompanyat de les fotocòpies del contracte corresponent). Tots els documents s'han de presentar mitjançant les respectives fotocòpies degudament compulsades per poder comparar la seva veracitat.



NOTA: Aquelles persones que hagin format part de la Borsa de professionals del Lleure de l'any 2019 només hauran de portar les titulacions i/o experiències laborals que vulguin afegir.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent. També donen el seu consentiment a que l'Ajuntament d'Amposta pugui comprovar la veracitat de les dades i mèrits que s'al·leguin. El fet de falsejar o mentir en dades i requisits necessaris per a participar en aquest procés selectiu, l'Ajuntament podrà acomiadar i en el seu cas iniciar l'expedient disciplinari que correspongui contra aquest.

SISÈ.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà de la següent manera:

-Presidenta: Assumpta Eixarch Conesa.

-Vocals: Jaume Rosselló, Laura Chipre Vicente, Anna Adell i Isabel Panisello.

-Secretària: Un dels vocals actuarà de secretari/ària del Tribunal.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels i les seves membres i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència de la presidenta i del o la secretària.

En cas que el tribunal ho estimi convenient, podrà disposar de la incorporació d'assessors/es especialistes per a totes o alguna de les proves. Els esmentats assessors/es es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el Tribunal.

SETÈ.- MÈRITS



La valoració de mèrits es durà a terme d'acord amb el següent barem i sempre sobre la documentació acreditativa que hauran aportat dins el termini de presentació de sol·licituds. La puntuació màxima de la valoració total de mèrits serà de 25 punts, d'acord amb els següents criteris:

Formació (es valorarà un màxim de 10 punts):

3 punts per titulació Universitària relacionada en l'àmbit social o educatiu

1,5 punts per titulació de Grau Superior relacionats en l'àmbit social o educatiu

0,3 punts per cursos de més de 30 hores sobre el món educatiu i el lleure

Experiència en el món del lleure (es valorarà un màxim de 15 punts):

0,03 punts per dia treballat en llocs de treball vinculats a l'educació en el lleure.

0,02 punts per dia treballat de forma voluntària en el camp del lleure. Per a obtenir aquesta puntuació s'haurà de justificar amb un document signat per la entitat o associació on s'han realitzat, especificant les hores fetes.

La puntuació d'aquest apartat representarà el 25% de la nota final.

VUITÈ .- PROCÉS SELECTIU

Les proves es faran el divendres 28 de febrer al Casal d'Ampostà, carretera simpàtica, nº 6.

De caràcter obligatori i eliminatori:

Prova de coneixements de català.

Consisteix en la realització d'exercici de coneixements de suficiència de la llengua catalana (expressió escrita, comprensió lectora, expressió oral, gramàtica i vocabulari), corresponent al nivell C1.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, quedant aquests darrers eliminats del procés selectiu. La durada màxima s'estableix en 3 hores aproximadament.

Queden exempts/tes de realitzar aquesta els/les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de suficiència de coneixements de llengua catalana (nivell C1,



corresponent a l'anterior nivell C) expedit per la Secretaria de Política Lingüística (abans, Direcció General de Política Lingüística) o un dels altres títols, diplomes i certificats que són considerats equivalents (Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC 5511, del 23), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (abans, Direcció General de Política Lingüística), modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril), d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, o un certificat de nivell superior de coneixements de català.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització Lingüística.

Prova de coneixements teórico-pràctics

De caràcter obligatori i eliminatori, constarà de preguntes tipus test sobre la normativa vinculada a l'educació en el lleure i els coneixements i habilitats necessàries per dur a terme les tasques director/a de lleure.

Puntua un màxim de 20 punts i serà necessari obtindre un mínim de puntuació de 10 punts per a la superació de la prova.

Prova de coneixements pràctics del lleure

De caràcter obligatori i eliminatori, consistirà en resoldre casos que poden passar en el món del lleure, situacions habituals amb les què es troben els directors/res del lleure, que seran determinats pel tribunal.

Puntua un màxim de 45 punts, i serà necessari obtindre un mínim de puntuació de 23 punts per a la superació de l'exercici pràctic.

Entrevista personal

El tribunal qualificador realitzarà una entrevista personal als o les aspirants a Director/a. Aquesta entrevista consistirà en respondre qüestions vinculades a les funcions pròpies de la plaça a cobrir i el perfil professional de l'aspirant, l'experiència professional en l'àmbit de l'educació i la capacitat de treball en equip, capacitat d'adaptació i reacció. Es valoraran els mèrits i l'experiència. La puntuació màxima d'aquesta fase serà de 10 punts.



Test psicotècnic

De caràcter obligatori i eliminatori. Per realitzar aquestes proves, el Tribunal comptarà amb l'assessorament d'un psicòleg. A criteri de l'assessor es pot completar amb una entrevista.

La qualificació serà d'apte o no apte.

NOVÈ.- LLISTA D'APROVATS/DES

En el cas dels aspirants a directors/res de lleure, la puntuació definitiva s'obtindrà sumant la nota de la prova tipus test, la prova pràctica, l'entrevista i els mèrits. La puntuació únicament tindrà efectes pel procés selectiu concret.

DESÈ.- COMUNICACIONS

Totes les comunicacions s'efectuaran únicament mitjançant la publicació corresponent al tauler d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web oficial i a les xarxes oficials de l'Ajuntament d'Amposta.

El dia 17 de febrer de 2020, a les 9.00 hores, serà publicada la llista provisional de les persones admeses per fer les proves a la pàgina web de l'Ajuntament d'Amposta. El període d'al·legacions serà del 17 de febrer al 21 de febrer de 2020. Si passat aquest període no s'han presentat al·legacions la llista serà elevada a definitiva.

El dia 24 de febrer, a les 9.00 hores, serà publicada la llista definitiva amb l'ordre d'aspirants per a la Borsa de treball de professionals del lleure per als projectes de lleure durant l'any 2020 de l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament d'Amposta.

ONZÈ.- REMUNERACIONS

Els/les professionals del lleure que es contractin en els diferents projectes del lleure que durà a cap la regidoria de Joventut durant l'any 2020 tindran una remuneració en funció de la seva categoria professional.



Ajuntament d'Amposta

Els/les Directors/es de Lleure tindran la categoria professional AgP. 1, que suposa un sou brut anual de 22.510,45 euros.

NOTA: En tots els supòsits, el sou brut anual es refereix a jornada completa.

DOTZÈ.- IMPUGNACIONS

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació de l'òrgan de selecció, podran ser impugnats per els/les interessats/des i en la manera que estableix la Llei de Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú.