



Sol·licitud de llicència puntual d'ús d'equipaments socioculturals municipals

Dades de l'interessat/ada

Cognoms, Nom / Raó Social / Nom Entitat (*)		DNI / NIE / Passaport / CIF (*)	
Adreça (*)	Data naixement		/ /
Població (*)	Província / País (*) (1)	CP (*)	Sexe <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona
Telèfon (*)	Correu electrònic (*)	Tipus de Notificació (triar una) (*) <input type="checkbox"/> Personal <input type="checkbox"/> Telemàtica	

Dades de la persona representant

Cognoms, Nom	DNI / NIE / Passaport
--------------	-----------------------

Dades de l'entitat (només si la interessada és una entitat)

Nom entitat	Codi entitat (registre municipal d'entitats)
-------------	--

Dades de la sol·licitud

Nom de l'equipament que se sol·licita (*) (2)	
Ús parcial de l'equipament? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Identificació de l'ús parcial (sales, espais, etc.)
Aforament (nombre d'assistents) (*)	Es cobrarà a les persones assistents? (*) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Breu explicació de l'activitat (*)	
Observacions	

Dades de la reserva

Dia/es activitat (separar amb comes) (*)		Horari activitat (*)	
Dia muntatge	Horari	Dia desmuntatge	Horari



Sol·licitud de material necessari per a l'activitat (especifiqueu els materials separant amb comes)

Exempcions

Sol·licito l'exempció del preu públic per tractar-se d'una activitat no lucrativa (3)

Documents que s'adjunten (en cas de no adjuntar tota la documentació requerida no es podrà iniciar el tràmit)

Els documents a aportar en tots els casos són:

- Document identificatiu de l'interessat/ada (DNI / NIE / passaport / permís de residència)
- Assegurança de responsabilitat civil (si s'escau)
- Memòria descriptiva de l'acte que es pretén realitzar
- Certificat de la solidesa de les estructures fxes o mòbils (si s'escau)

En el cas de sol·licitud mitjançant un representant:

- Document identificatiu del representant (DNI / NIE / passaport / permís de residència) (si s'escau)
- Document acreditatiu representació (si s'escau)

D'acord al Nou Reglament General de Protecció de Dades, o "RGPD" (reglament UE 2016/679), **el responsable** de recopilar i tractar les seves dades és l'**Ajuntament d'Amposta**, Pl. de l'Ajuntament 3-4, 43870-Amposta. La **finalitat** és la de poder prestar els serveis i gestió dels tràmits municipals. Les dades **no es cediran a tercers**, excepte obligació legal. Vostè podrà **exercir els seus drets** d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat l'Ajuntament d'Amposta, o per email a **ajuntament@amposta.cat**. La inexactitud, falsedat o omissió en les dades, o la no presentació d'aquesta, determinen la impossibilitat d'exercir l'activitat afectada des del moment en què se'n tingui constància, sense perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se, (article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions) Per a més informació pot consultar la nostra **nova política de privacitat** (<http://www.amposta.cat/politica-de-privacitat>).

Dono el consentiment perquè les meves dades puguin ser tractades per a la finalitat esmentada

Data sol·licitud (dd/mm/aaaa) (*) Lloc (*)
 / /

Signatura de la persona sol·licitant (*)

(*) Camps d'entrada obligatòria

(1) **Província/País:** Indicar el país només en el cas d'adreces ubicades a fora d'Espanya. Per a la resta indicar la província.

(2) **Nom de l'equipament que se sol·licita (escriure un dels següents valors):**

Casal Municipal - Teatre	Arxiu Comarcal
Casal Municipal - Aula Magna	Escola Poble Nou del Delta
Casal Municipal - Aula d'Informàtica	Escola Agustí Barberà
Auditori	Escola Miquel Granell
Pavelló firal	Escola Soriano Montagut
Centre d'Art "Lo Pati"	Oficina de Turisme - Show cooking
Biblioteca Municipal - Sala Polivalents	Residència d'artistes Baladre
Biblioteca Municipal - Sala Vestíbul	Oficines administratives del Poble Nou del Delta
Biblioteca Municipal - Aules baixos	

(3) **Exempcions:** L'Ajuntament podrà acordar l'exempció del preu públic quan l'activitat del sol·licitant no tingui finalitat lucrativa. A tal efecte en el moment de sol·licitar la utilització de la sala o dependència municipal haurà de justificar que la seva activitat no persegueix una finalitat lucrativa i així mateix haurà de demanar expressament l'exempció de la tarifa aplicable.