



CONVOCATÒRIA DELS AJUTS PER A ESTUDIS SUPERIORS DEL CURS 2024/2025

Es fa pública la convocatòria d'ajuts, mitjançant procediment de concurrència competitiva, per a estudis superiors del curs **2024/2025**, aprovada per Decret d'Alcaldia número 2026000950, de data 4 de març de 2026.

El termini per a la presentació de sol·licituds és el que es detalla a la clàusula 9.

1. Bases reguladores

Les bases reguladores de la present convocatòria són l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Amposta, aprovada definitivament per acord del Ple de la Corporació, en sessió duta a terme el dia 29 de juliol de 2019 i publicat al BOPT el 8 d'agost de 2019 (CVE 2019-07271), i les seves modificacions posteriors (BOPT 8 d'octubre de 2020 i BOPT 7 de juliol de 2021).

2. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular els ajuts que concedeix l'Ajuntament d'Amposta per contribuir a la formació de la ciutadania d'Amposta facilitant l'accés als estudis superiors i fent un reconeixement a l'excel·lència acadèmica per al **curs 2024/2025**.

3. Crèdit pressupostari i import màxim dels ajuts

Per a aquesta convocatòria seran susceptibles de ser subvencionables les actuacions del curs acadèmic **2024-2025, d'1 de setembre del 2024 a 31 d'agost de 2025**.

L'import màxim a atorgar en aquesta convocatòria serà de **50.000,00 €**, que es finançarà amb càrrec al pressupost **2026**, per la qual cosa l'autorització de la despesa estarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de l'exercici 2026.

La quantia individualitzada serà el resultat de sumar la puntuació total de totes les persones sol·licitants, dividir-la entre l'import màxim fixat i multiplicar-lo per la puntuació individual de cada sol·licitant.



4. Despeses subvencionables

S'entenen com a despeses subvencionables:

- **L'import de la matrícula del curs acadèmic 2024-2025.**
- **Despeses d'allotjament corresponents al curs acadèmic d'aquesta convocatòria:** en cas que l'import de l'ajut atorgat segons puntuació superi l'import del pagament de la matrícula justificat (per exemple, en el cas d'alumnat becat o amb matrícules d'import reduït), la diferència fins a l'import atorgat es podrà justificar mitjançant despeses de lloguer de pis o residència d'estudiants, sempre que el centre d'estudis se situï fora del domicili familiar.

5. Règim de concessió

La concessió dels ajuts es durà a terme mitjançant el règim de concurrència competitiva.

6. Persones beneficiàries i requisits

1. Tenir el domicili familiar o estar empadronat/nada a Amposta.
2. Complir els requisits de la Llei General de Subvencions.
3. No tenir deutes amb l'Ajuntament d'Amposta, Hisenda ni Seguretat Social.
4. Haver cursat un grau universitari, màster universitari habilitant, cicle formatiu de grau superior, estudis superiors de música i estudis professionals o superiors de dansa durant el curs **2024/2025**.
 - **No s'admetran les matrícules per a postgraus o màsters que no habilitin per a l'exercici professional.** Els màsters universitaris que habiliten per a l'exercici d'activitats professionals estan regulats pel DECRET 113/2024, de 18 de juny, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2024-2025 (annexos 4 i 6), que es pot consultar en l'enllaç <https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/index.html?documentId=988511>
5. Matrícula mínima: **30 ECTS** per als ensenyaments regulats per crèdits ECTS o **500 hores** per als ensenyaments regulats per hores.
6. Acreditar la superació del **75%** dels ECTS o hores matriculades.



7. Criteris d'atorgament

A. Renda familiar (exercici fiscal 2024): es puntuarà segons la taula de llindars de renda de la unitat familiar (d'1 a 10 punts).

- **Definició d'unitat familiar:** S'entén per unitat familiar la composta pel sol·licitant i els seus progenitors (si no està emancipat), o el sol·licitant i la seva pròpia unitat de convivència.
- **Càlcul:** La renda familiar computable s'obtindrà de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi de l'IRPF de **tots els membres** de la unitat familiar obligats a tributar.
- **Puntuació:** Les sol·licituds que superin el llindar màxim o no presentin la documentació requerida rebran 0 punts en aquest apartat.

Membres unitat familiar	Renda igual o inferior a				
	Llindar màxim				
1	8.934,00 €	10.934,00 €	12.934,00 €	14.934,00 €	16.934,00 €
2	20.906,00 €	22.906,00 €	24.906,00 €	26.906,00 €	28.906,00 €
3	31.236,00 €	33.236,00 €	35.236,00 €	37.236,00 €	39.236,00 €
4	36.597,00 €	38.597,00 €	40.597,00 €	44.597,00 €	46.597,00 €
5	44.082,00 €	46.082,00 €	48.082,00 €	50.082,00 €	52.082,00 €
6	48.223,00 €	50.223,00 €	52.223,00 €	54.223,00 €	56.223,00 €
7	52.320,00 €	54.320,00 €	56.320,00 €	58.320,00 €	60.320,00 €
8 o més	56.398,00 €	58.398,00 €	60.398,00 €	62.398,00 €	64.398,00 €
Puntuació	10 punts	8 punts	6 punts	4 punts	2 punts

- Les sol·licituds en què la renda familiar sigui superior a l'especificada a la columna «Llindar màxim» o en el cas que no presenti la documentació de la Renda, rebran **0 punts** per aquest criteri.
- Si es presenta el certificat negatiu emès per l'Agència Tributària, de no haver de fer la Declaració de la Renda, aquest es comprovarà. El fet de presentar-lo no exclou que pugui ser inclòs a la Renda familiar.



c) A més de la puntuació del quadre anterior, s'atorgarà **1 punt** en cas d'acreditat una de les situacions amb el document corresponent:

- Família nombrosa.
- Família monoparental.
- Unitat familiar amb 1 o més membres amb discapacitat reconeguda.

La renda familiar computable s'obtindrà de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) de tots els membres de la unitat familiar obligats a tributar. En tots els casos, el càlcul de la renda familiar computable es farà d'acord a l'exercici fiscal de l'any 2024.

B. Distància:

- Menys de 60 km d'Amposta o estudis en línia: **1 punt**.
- Més de 60 km d'Amposta: **10 punts**.

C. Resultats acadèmics (curs 2024/2025):

- Nota mitjana 9-10: **10 punts**.
- Nota mitjana 8-8,99: **8 punts**.
- Nota mitjana 7-7,99: **6 punts**.
- Nota mitjana 6-6,99: **4 punts**.
- Nota mitjana 5-5,99: **2 punts**.
- Nota mitjana inferior a 5: **0 punts**.
- Se sumarà **1 punt** per cada Matrícula d'Honor.

En les assignatures convalidades, reconegudes, exemptes o similar només computaran les notes o els ECTS per al requisit mínim especificat a l'apartat 6.5: «*Matrícula mínima: 30 ECTS per als ensenyaments regulats per crèdits ECTS o 500 hores per als ensenyaments regulats per hores*». En les assignatures convalidades, reconegudes, exemptes o similar **no computaran** per a la nota mitjana.



8. Informació pública de la convocatòria

Es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació, al web municipal, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

9. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar des de l'endemà de la seva publicació a la BDNS fins al **31 de març de 2026**. Es podran presentar presencialment al Registre General o telemàticament per la seu electrònica de l'ajuntament d'Amposta, a seu.amposta.cat.

10. Documentació requerida

1. Imprès de sol·licitud oficial.
2. Fotocòpia del DNI.
3. Comprovant de la matrícula del curs **2024/2025, en què figurin els crèdits ECTS o les hores corresponents a les assignatures matriculades**. En cas que a la matrícula no constin els ECTS o les hores matriculades, s'haurà de presentar un certificat emès pel centre educatiu en què constin **les hores o els ECTS matriculats**.
4. Comprovant del pagament de la matrícula (rebut bancari).
5. Expedient acadèmic o document en què figuri **la qualificació obtinguda de totes les assignatures matriculades**, així com la nota mitjana del curs 2024/25. En cas que a l'expedient acadèmic o document no constin els ECTS o les hores superades, s'haurà de presentar un certificat emès pel centre educatiu en què constin **les hores o els ECTS superats** durant el curs 24/25.
6. Documentació econòmica de la unitat familiar (exercici 2024): Declaració de la Renda **2024** o certificat negatiu de l'AEAT.
 - **Determinació de la convivència:** La convivència i la composició de la unitat familiar es verificarà d'ofici per l'Ajuntament mitjançant la consulta del **volant col·lectiu d'empadronament**.
 - **Estudiants desplaçats:** A efectes d'aquesta convocatòria, es considerarà que el sol·licitant conviu amb els seus progenitors sempre que mantingui el seu domicili d'empadronament amb ells, independentment que, per motius d'estudis,



resideixi temporalment fora del domicili familiar durant el curs acadèmic.

▪ **Documentació a aportar:**

- **Si el sol·licitant conviu amb els progenitors:** Cal aportar la declaració de la Renda de tots els membres de la unitat familiar que hi estiguin obligats. En cas que algun dels progenitors no hagi de fer la declaració, haurà de presentar el **Certificat d'imputacions (Certificat Negatiu)** expedit per l'AEAT.
- **Si el sol·licitant és independent (emancipat):** Cal aportar la seva pròpia declaració de la Renda. En cas de no estar obligat a presentar-la, haurà d'aportar el seu **Certificat d'imputacions (Certificat Negatiu)** per acreditar la seva situació econòmica.

Important: El sol·licitant que convisqui amb els seus progenitors **no cal** que presenti certificat negatiu propi si no ha tingut ingressos; n'hi haurà prou amb la documentació dels progenitors.

7. Certificat de titularitat bancària, si és el primer cop que es rep l'ajut o si el compte bancari ha canviat.
8. Certificació de família nombrosa, monoparental o discapacitat, si escau.
9. Només en el cas **d'alumnes que han gaudit de beca per a reducció de la matrícula** per al 2024/25:
 - **Contracte de lloguer** vigent durant el curs acadèmic 2024-2025 i **justificants de pagament** de les quotes (transferència bancària).
 - **Contracte del servei de residència d'estudiants o certificat del centre i justificants de pagament de les quotes (transferència bancària).**
10. Declaració responsable per a la concessió de subvencions, beques, concursos i premis.



11. Esmena de deficiències

Si la sol·licitud d'inici no reuneix els requisits fixats en aquesta convocatòria, les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, i/o qualsevol de les previstes a l'article 66 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es requerirà al sol·licitant, d'acord amb allò establert a l'article 68 de la Llei 39/2015, per tal que en el termini de **deu dies hàbils** esmeni les deficiències o acompanyi els documents preceptius, en cas contrari, se la tindrà per desistida de la seva petició, prèvia notificació de la resolució, que haurà de dictar-se en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015.

12. Òrgan competent i forma de pagament

Un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds dels ajuts, **31 de març de 2026**, i prèvia proposta motivada de la Regidora d'Educació, la Junta de Govern Local resoldrà la concessió dels ajuts. Transcorregut el termini sense que la Junta de Govern Local hagués resolt, els interessats podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu, sense perjudici de la resolució per part de l'Ajuntament amb posterioritat al venciment del termini per a resoldre.

La proposta de resolució provisional i la resolució definitiva acordada per la Junta de Govern Local es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament d'Amposta, en virtut amb l'establert a l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, on es publicarà d'acord amb l'establert a la Disposició Addicional sèptima de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, en col·lació amb les orientacions donades per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades per a l'aplicació provisional de la disposició addicional sèptima de la LOPDGDD, tot donant compliment a les obligacions de transparència que l'article 8 i 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Una vegada aprovada la resolució, s'ordenarà el pagament dels premis a les persones beneficiàries mitjançant transferència bancària. Les persones beneficiàries podran ser convocades a un acte de reconeixement dels premis en cas que es consideri oportú. Es comunicarà públicament i a les persones interessades el dia, l'hora i el lloc de l'acte.

13. Justificació

La documentació justificativa s'aporta conjuntament amb la sol·licitud de subvenció. Aquesta documentació és la que consta en l'apartat 10 de la present convocatòria, sobre documentació requerida.



14. Termini de resolució i notificació

D'acord amb l'article 25.4 de la LGS, el termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de sis mesos, aquest es computa a partir de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

En el cas de subvencions tramitades per altres administracions públiques en les quals correspongui la resolució a l'Administració General de l'Estat o a les entitats de dret públic que hi estan vinculades o en depenen, el termini es computa a partir del moment en què l'òrgan atorgant disposi de la proposta o de la documentació que la norma reguladora de la subvenció determini.

15. Mitjans de notificació

Un cop adoptada la resolució o resolucions que siguin procedents en relació amb les sol·licituds presentades, aquestes seran publicades al web de l'Ajuntament d'acord amb l'establert a l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC). La referida publicació tindrà caràcter de notificació a les persones interessades. La resta de notificacions i comunicacions relatives al procediment de subvencions de forma telemàtica pels mitjans electrònics.

16. Dret supletori

En tot allò que no estigui previst per la present convocatòria, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la normativa que la desplega i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, el RD 887/2006 (Reglament de l' Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions).

17. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació de la resolució. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

Amposta, [Data]

L'alcalde, Adam Tomàs i Roiget