



CONVOCATÒRIA PER A REGULAR LA PARTICIPACIÓ DE COMPARSES EN LA RUA DE CARNESTOLTES I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS PER A L'ANY 2026

En la sessió ordinària del Ple de la Corporació del dia 28 de setembre de 2020 es van aprovar les bases reguladores de la present convocatòria, essent aquestes l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament d'Ampostà, objecte de publicació al Butlletí al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 82/48.

Primera. Objecte i finalitat

- L'objecte i finalitat d'aquesta convocatòria és regular la participació de comparses en la rua de Carnestoltes i la concessió de les subvencions per a l'any 2026 que atorga l'Ajuntament d'Ampostà.

- Hi haurà un **màxim de 15 comparses participants**, atenent el registre d'entrada. Si es presenten més comparses podran participar en la desfilada, però no podran optar a la subvenció.

Segona. Règim de concurrència de la subvenció

- Aquestes subvencions es convoquen en règim de concurrència competitiva.

Tercera. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

És necessari:

- Formalitzar la butlleta d'inscripció signada i acompanyada de tota la documentació (ANNEX III).
- Ser un grup amb un mínim de 15 persones amb una disfressa igual o que faci referència a un mateix tema.
- Dur una plataforma o carrossa o vehicle guarnit, que podrà estar dotada de llum, so, o altres elements tècnics. Queda exclòs el foc i la pirotècnia.
- Nomenar un representant, major d'edat, que serà el responsable del grup:
 - a) Serà el titular de la inscripció, caldrà que en el full d'inscripció es donin les dades d'aquest responsable.
 - b) Haurà d'assistir a la **reunió del dilluns 9 de febrer de 2026 a les 20:00h.** al saló de plens de l'Ajuntament, on es decidirà, per sorteig, el lloc que ocuparà cada comparsa en la desfilada. En el cas que alguna comparsa dugui cavalls, ocuparà sempre l'última posició.
 - c) Serà el coordinador entre l'organització i la comparsa durant la desfilada.
- Estar al corrent de pagament amb l'AEAT, Seguretat Social i l'Ajuntament d'Ampostà del beneficiari, als únics efectes de rebre aquest premi.

Quarta. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

- L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la regidoria de Festes de l'Ajuntament d'Ampostà.

- L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern Local.

Quinta. Termini de presentació de sol·licituds

El període d'inscripció serà del 30 de gener al 6 de febrer, caldrà formalitzar la butlleta degudament omplerta, signada i acompanyada de tota la documentació (veure ANNEX III):

- a) presencialment: al registre general de l'Ajuntament d'Ampostà (plaça de l'Ajuntament, 3-4, vestíbul),



b) telemàticament: <https://www.amposta.cat/ca/registre/instancia-generica>

Sisena. Termini de resolució i notificació

- El termini de resolució i notificació és el 30 de juny de l'any en curs.

Setena. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

La butlleta (ANNEX III) haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- document identificatiu del representant/responsable de la comparsa (DNI/CIF, passaport o permís de residència)
- formulari de comunicació de dades del creditor (INS017), (només si han canviat les dades o no s'ha presentat abans) validat per l'entitat bancària www.amposta.cat/formulari-dades-del-creditor
- còpia de l'assegurança del vehicle motor vigent
- còpia del permís de circulació vigent
- còpia del permís de conduir del conductor del vehicle vigent
- còpia de la documentació del remolc (+750 kg permís de circulació)

Vuitena. Criteris de valoració de les sol·licituds

Criteri	Punts
15 o més participants	10 punts
Menys de 15 participants	0 punts
Amb plataforma, carrossa o vehicle guarnit	10 punts
Sense plataforma, carrossa o vehicle guarnit	0 punts
Amb elements tècnics	10 punts
Sense elements tècnics	0 punts

Novena. La subvenció: termini, justificació i forma, despeses subvencionables, pagament

I. Subvenció

- L'import de la subvenció es fixarà proporcionalment, atenent que a la puntuació màxima (30 punts) li correspondrà un import màxim de **400 euros**.
- Per ser beneficiari d'aquesta subvenció s'hauran de complir els requisits fixats a la Llei General de Subvencions i trobar-se al corrent de pagament amb l'AEAT, Seguretat Social i l'Ajuntament d'Amposta.
- El pressupost total de les subvencions del Carnestoltes 2026, és de 6000€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 11/3381/48000, destinada a Aportacions Festes Populars, del Pressupost General de l'Ajuntament d'Amposta, aprovat en sessió plenària ordinària de 29 de desembre de 2025.

II. Termini

- Els beneficiaris de les subvencions regulades en aquesta convocatòria estan obligats a justificar realització de l'activitat per la qual fou concedida la subvenció, així com també el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.
- Els beneficiaris de les subvencions regulades en aquesta convocatòria estan obligats a justificar les despeses efectuades i sotmesos al control financer permanent d'aquest Ajuntament, d'acord amb el que disposa la normativa reguladora en matèria de subvencions i en matèria de control intern.
- El compte justificatiu es presentarà al Registre General d'aquest Ajuntament **a data màxima de 27 de març de 2026**. Transcorreguda dita data no s'acceptaran justificants considerant-se no complerts els requisits per optar a la subvenció.

III. Justificació i forma

- La justificació ha d'incloure una memòria de l'actuació i una memòria econòmica justificativa del cost total de l'activitat realitzada.



Ajuntament d'Ampostà

- Els beneficiaris de la subvenció vindran obligats a justificar com a mínim la quantitat igual a la subvenció concedida.

- El compte justificatiu contindrà:

- a) **Memòria** d'actuació justificativa del compliment de de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.
- b) **Relació classificada de les despeses** amb identificació del document, data d'emissió, creditor, import, objecte de la despesa i data de pagament.
- c) **Factures** o documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa **i documentació acreditativa del pagament**. En cap cas s'admetran com a justificacions: factures proforma, tiquets de caixa, albarans...

- Les factures tindran els requisits exigits amb caràcter general al reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, o en la normativa que la substitueixi, considerant-se imprescindible els següents punts:

1. Nom o raó social de l'empresa que factura i els eu NIF o CIF
2. Data d'emissió
3. Import i detall de cada un dels objectes i conceptes facturats.
4. Diferenciar de manera detallada, base imposable, Impost sobre el Valor Afegit, això com la retenció per IRPF corresponent.

- Les factures originals de les despeses efectuades es tindrà que acreditar degudament el pagament de les mateixes als proveïdors de la següent manera:

1. Despeses efectuades en metàl·lic: únicament s'admetran en el cas de factures de petit import i en tot cas, es tindrà que detallar el nom, dades fiscals i domicili de la persona física o jurídica que es responsabilitza d'haver rebut el pagament de la quantitat. En la factura tindrà que constar expressament la paraula «Cobrat», «Rebut» o «Venda al comptat». En tot cas, es recomana que l'import d'aquestes factures no excedeixi els 150 euros.
2. Taló: Número de sèrie i entitat bancària i data del mateix.
3. Transferència bancària: Número, entitat bancària, data de la mateixa o fotocòpia del resguard.

- d) **Balanç econòmic** de l'activitat subvencionada en que es posi de manifest el resultat així com les subvencions i altres ingressos que l'hagin finançat. En cap cas, els imports percebuts pel beneficiari en concepte de subvenció, ajuts or recursos, podran ser d'un import que aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost real de l'activitat subvencionada.

IV. Despeses subvencionables

- Les despeses subvencionables: aquesta subvenció és per fer front a les despeses d'adquisició de materials per a la confecció de disfresses, l'adquisició de materials per a la construcció de les carrosses, l'adquisició de vestuari, l'adquisició de maquillatge, el lloguer d'equips d'il·luminació, el lloguer d'equips de so, el lloguer de grups electrògens.

V. Pagament de la subvenció

- El pagament de la subvenció es realitzarà via transferència bancària i s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament, una vegada aprovat el compte justificatiu per la Junta de Govern Local.

Desena. Difusió

- La difusió d'aquesta convocatòria serà mitjançant el BOPT, la pàgina web municipal i la BDNS. Els actes administratius dictats en la fase d'instrucció i resolució del procediment seran objecte



Ajuntament d'Ampostà

de notificació d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Onzena. Règim jurídic

- En tot allò no previst en aquesta convocatòria és d'aplicació el que estableixen les Bases generals de subvencions de l'Ajuntament d'Ampostà, aprovades per acord de Ple de 29 de juliol de 2019 i publicades al DOGC el 8 d'agost de 2019, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament de desenvolupament, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic.

Dotzena. Règim de recursos

- Contra la present convocatòria que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia d'aquesta Corporació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, o en el seu cas, publicació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des del dia següent a la data de presentació del mateix en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar-se de nou el mateix recurs.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o sense termini per interposar-lo, des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

- Les notificacions dels actes administratius resolutoris dictats per l'òrgan competent per a la resolució de la present convocatòria de subvencions hauran d'incloure preceptivament el peu de recurs pertinent.

- Els actes de tràmit del jurat d'avaluació no podran ser objecte de recurs, ja que tenen la consideració d'actes de tràmit no qualificats, sens perjudici que s'hi puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials, aritmètics o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici per l'òrgan instructor del procediment.

Tretzena. Altres

- Les comparses hauran d'estar concentrades **el dissabte dia 14 de febrer de 2026 a les 18:00h.** al lloc que s'haurà indicat el dia 24 de febrer en la reunió. **A les 18,30h. s'iniciarà la rua** que transcorrerà per l'avinguda de la Ràpita, on realitzaran les actuacions pròpies.

- Seguint l'esperit lúdic i festiu i de disbauxa del Carnestoltes, les comparses i carrosses poden ser satíriques, reivindicatives, humorístiques etc., però en cap cas haurien de ser vexatòries o humiliants. Tampoc es recomanable que siguin comercials, publicitàries o polítiques, en cas de ser-ho, el logotip o logotips corresponents hauran d'anar en un lloc discret a la carrossa.



Ajuntament d'Amposta

- La participació en la rua de Carnestoltes 2026 implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases. Les comparses hauran de seguir les instruccions que els pugui anar donant la comissió Organitzadora, que serà qui marcarà el ritme de la rua, i els espais que han de quedar entre els diferents grups.
- La participació en la rua de Carnestoltes 2026 implica la cessió a l'Ajuntament d'Amposta dels drets d'imatge de totes les persones i elements que formen part de cada carrossa, grup o comparsa a fi que puguin ser reproduïdes en qualsevol mitjà o suport.
- L'Organització es reserva el dret de modificar o suspendre, en tot o en part, l'acte per inclemències meteorològiques, o altres causes de força major alienes a l'organització.



ANNEX I

Exigències de Seguretat en les Carrosses

1. Es consideren carrosses les plataformes amb tracció independent del remolc, les carrosses no podran excedir les mesures de 2'5m. d'ample i 3'5 m. d'alçada.
1. En el cas que la comparsa incorpori vehicles arranjats i guarnits com a carrosses aquestos estaran obligats al compliment de la normativa vigent en matèria de circulació (ITV, assegurança de R.C., etc.).
2. En cas de que es tracti de plataformes amb motor incorporat portaran dues falques per aguantar en cas d'avaria, pinces de bateria i també un extintor.
3. Tot vehicle que participi a la desfilada, haurà de tenir la ITV i la corresponent assegurança de R. C. en ordre, en la circumstància de no tenir-ne, renunciï a fer cap reclamació o demanda a l'organització, quedant exempta aquesta de qualsevol responsabilitat en cas d'accident o danys materials i/o personals, tant dintre com fora de la rua.
4. Els conductors dels vehicles que participin a la desfilada, no podran consumir alcohol, en cap cas, ni abans ni durant el recorregut (Es podran fer controls d'alcoholèmia al conductor durant el recorregut), i hauran de tenir el corresponent permís de conduir segons el tipus de vehicle que portin.
5. En cas d'utilització de grups electrògens, aquests hauran de complir els requisits obligats per la normativa vigent de seguretat en aquesta matèria. Aquestos han d'estar ben fixats a la carrossa per evitar que es desplacin i puguin produir alguna connexió perillosa. És important que, abans de sortir a realitzar el recorregut, comproveu la quantitat disponible de combustible pel generador i pel vehicle de la carrossa.
6. Està totalment prohibit carregar combustible amb els generadors en marxa. El combustible s'ha de portar en dipòsits homologats i cal deixar-lo en zones ventilades, lluny de focus de calor.
7. Es obligatori per als grups i comparses que portin generadors, dur un extintor addicional que hagi passat la revisió corresponent, per tal de prevenir riscos potencials i ha d'estar situat en un lloc de fàcil accés en cas d'accident. En quant a l'instal·lació elèctrica, s'ha de tenir cura que les connexions estiguin correctament protegides, ha de ser adequada i segura, eviteu sobrecarregar-les.
8. S'ha de vigilar l'excés de persones a dalt les carrosses, i sobretot extremar les precaucions en el cas que hi vagin nens i nenes, per evitar que s'aboquin des del vehicle a l'exterior. Per tant hauran de disposar dels elements de seguretat necessaris
9. No s'han de portar elements adherits que sobresurtin excessivament de l'amplada de la carrossa, i que puguin originar perill al públic.
10. Està autoritzada la utilització de qualsevol aparell mecànic o tècnic per a potenciar l'ambientació (grups electrògens, equips de so i de llum, fum, etc.). Donat que en les



Ajuntament d'Amposta

carrosses no s'utilitzen materials ignífugs, queda totalment prohibit d'emprar qualsevol tipus d'artifici pirotècnic o efectes especials que suposin la utilització de foc.

- 11.** Cada carrossa i comparsa amb vehicle, haurà de tenir al menys una persona que haurà de saber com funciona el generador, com s'apaga, i també que sàpiga de l'ús dels extintors.
- 12.** Qualsevol carrossa que ocasioni algun desperfecte a la via pública, o al mobiliari urbà, fora del recorregut oficial de la rua, es farà càrrec del seu arranjament, sempre que els motius siguin atribuïbles a possibles negligències per part de la comparsa.



ANNEX II

Consells i recomanacions per als PARTICIPANTS DE LA DESFILADA

Abans i durant la celebració de l'esdeveniment

- Reviseu els vehicles, així com el motor i el material elèctric i comproveu que funcionin correctament.
- No manipuleu, cap tipus d'element elèctric, per al qual no estigueu autoritzat.
- Disposeu d'extintors ubicats, en llocs de fàcil accés, per a poder apagar qualsevol conat d'incendi.
- Tingueu clares les possibles vies de sortida del vehicle i del recorregut.
- Eviteu sobrecarregar les instal·lacions elèctriques.
- Deixeu espai suficient entre comparsa i comparsa per evitar accidents i interaccions en cas d'incendi.
- Seguiu les indicacions del vostre responsable de grup i dirigiu-vos a ell, en cas de dubte.
- Porteu aigua en ampolles de plàstic.
- Si conduïu algun dels vehicles de la desfilada, **no ingeriu begudes alcohòliques.**
- No deixeu materials accessibles al públic que puguin suposar un perill per a la seva integritat física.
- Si les disfresses són de materials combustibles o fàcilment inflamables recordeu de no utilitzar cap element amb flama o guspires en les proximitats.
- Si els materials de decoració no són ignífugs, a les carrosses no hi pot haver elements de flama (per exemple, pirotècnia), ni que generin guspires o molta escalfor.
- El disseny de les carrosses ha de preveure la col·locació d'una protecció que eviti l'apropament a les rodes.
- No llenceu pirotècnia ni elements amb flama o guspires cap el públic, ja que també podrien dur disfresses combustibles o inflamables.
- Tots els vehicles han de disposar de la corresponent ITV i de l'assegurança.
- Compliu amb totes les mesures de seguretat, amb l'objectiu de minimitzar la possibilitat d'accidents.



ANNEX III



ANNEX III

Butlleta d'inscripció rua Carnestoltes

Responsable del grup (major d'edat)

Cognoms, Nom (*)

DNI / NIE / Passport (*)

Entitat/associació/club (*)

CIF

Adreça (*)

Data naixement

Població (*)

Provincia / País (*) (1)

CP (*)

Sexe

☐ Home ☐ Dona ☐ No binari

Telèfon (*)

Correu electrònic

Rebre notificació electrònica (*)

☐ Si ☐ No

Dades de la comparsa

Nom comparsa (*)

N° de components (*)

Porta música? (*)

☐ Sí ☐ No

Ample de la plataforma (m)

Alt de la plataforma (m)

Características vehicle

☐ Vehicle+Plataforma ☐ Vehicle Guarnit

Dades de pagament

Compte bancari en format IBAN (*)

[illegible]

Documents que s'adjunten (en cas de no adjuntar tota la documentació requerida no es podrà iniciar el tràmit)

Els documents a aportar en tots els casos són:

- ☐ Document identificatiu del representant/responsable de la comparsa (DNI/CIF, NIE, passaport o permís de residència)
- ☐ Formulari de comunicació de dades del creditor (INS017) (només si han canviat les dades o no s'ha presentat abans; validat per l'entitat bancària) (2)
- ☐ Còpia de l'assegurança del vehicle de motor vigent
- ☐ Còpia del permís de circulació vigent
- ☐ Còpia del permís de conduir del conductor del vehicle vigent

En el cas de remolcs de més de 750 kg:

- ☐ Còpia del permís de circulació del remolc
- ☐ Còpia de la fitxa tècnica del remolc on figura que aquest ha superat la ITV
- ☐ Còpia de l'assegurança del remolc vigent (amb responsabilitat civil)

(*) Camps d'entrada obligatòria



Autorització per a la consulta de dades d'altres administracions

La persona sotasignada autoritza a l'Ajuntament d'Amputa a fer la consulta de les dades necessàries a les Administracions Públiques pertinents per portar a terme la tramitació de la present sol·licitud:

- ☒ Estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social
- ☒ Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària
- ☒ Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Amputa

En cas de no autoritzar la consulta de dades d'altres administracions públiques, la persona sol·licitant haurà de presentar la documentació requerida i degudament compulsada.

Data autorització (dd/mm/aaaa)

Lloc

Signatura de la persona autoritzant

Autoritzo

☒ a l'Àrea de Festes de l'Ajuntament d'Amputa, per a que pugui disposar del material fotogràfic per a la difusió de la desfilada en els mitjans de comunicació que l'Ajuntament consideri oportuns. L'Ajuntament d'Amputa podrà cedir aquest material sempre i quant tingui com a finalitat la divulgació i promoció de la desfilada de Carnestoltes.

D'acord al Nou Reglament General de Protecció de Dades, o "RGPD" (reglament UE 2016/679), **el responsable** de recopilar i tractar les seves dades és l'**Ajuntament d'Amputa**, Pl. de l'Ajuntament 3-4, 43870-Amputa. La **finalitat** és la de poder prestar els serveis i gestió dels tràmits municipals. Les dades **no es cediran a tercers**, excepte obligació legal. Vostè podrà **exercir els seus drets** d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament d'Amputa, o per email a ajuntament@amputa.cat. La inexactitud, falsedat o ommissió en les dades, o la no presentació d'aquesta, determinen la impossibilitat d'exercir l'activitat afectada des del moment en què se'n tingui constància, sense perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se, (article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions) Per a més informació pot consultar la nostra **nova política de privacitat** (<http://www.amputa.cat/politica-de-privacitat>).

☐ Dono el consentiment perquè les meves dades puguin ser tractades per a la finalitat esmentada

Data sol·licitud (dd/mm/aaaa) (*)

Lloc (*)

Signatura de la persona sol·licitant (*)

(1) **Província/País:** Indicar el país només en el cas d'adreces ubicades a fora d'Espanya. Per a la resta indicar la província.

(2) **Formulari de comunicació de dades del creditor (INS017):** www.amputa.cat/formulari-dades-del-creditor

(*) Camps d'entrada obligatòria