



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES - ADMINISTRATIVES PER AL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT (RÈNTING) DE VEHICLES PER A LA POLICIA LOCAL

1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació del subministrament, mitjançant arrendament (rènting) dels vehicle per al departament de Policia local de l'Ajuntament d'Amposta, d'acord amb les característiques especificades en el plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:

- Lot 1: subministrament d'un vehicle tipus berlina amb kit policial homologat.
- Lot 2: subministrament d'un vehicle tipus furgoneta amb kit policial homologat.

Els licitadors no hauran de presentar-se obligatòriament a tots els lots. Un mateix licitador podrà ser adjudicatari de més d'un lot fins la totalitat dels mateixos.

2. Naturalesa

Aquest contracte es tipifica com un contracte administratiu de subministrament d'acord amb el text refós de la Llei de contractes del sector públic. Aquest contracte es regularà durant tota la seva vigència pel present Plec administratiu, el RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, el RD. 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària i el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

3. Procediment i forma d'adjudicació.

Atès que es tracta d'un subministrament de valor estimat inferior a 209.000 euros, IVA exclòs, de conformitat amb allò que estableix l'article 15.1.b) del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i normativa concordant, és un contracte no subjecte a regulació harmonitzada.



El contracte s'adjudicarà pel procediment obert previst als articles 157 a 161 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i els articles corresponents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i amb la clàusula 11 d'aquest Plec.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de l'Ajuntament d'Amposta.

4. Pressupost del contracte.

De conformitat amb el que determina l'article 88 del TRLCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació el valor estimat del contracte es fixa en 86.400,00 € (IVA exclòs).

El preu del contracte és:

Lot número 1: 10.800,00 €/anuals IVA exclòs (12 quotes mensuals de 900,00 €, IVA exclòs) i inclou la totalitat de l'objecte del contracte definit al plec de prescripcions tècniques, així com tots els impostos, taxes i compensacions i altres despeses que s'originin en aquesta licitació i en l'execució del contracte exclòs l'IVA.

Lot número 2: 10.800,00 €/anuals IVA exclòs (12 quotes mensuals de 900,00 €, IVA exclòs) i inclou la totalitat de l'objecte del contracte definit al plec de prescripcions tècniques, així com tots els impostos, taxes i compensacions i altres despeses que s'originin en aquesta licitació i en l'execució del contracte exclòs l'IVA.

Seràn de càrrec del contractista les despeses de lliurament i transport del



bé objecte del subministrament.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

El subministrament objecte del contracte es finançarà amb càrrec a la partida 06/130/20400 del pressupost de 2018 i a les partides corresponents del pressupost dels successius anys de duració del contracte. La Corporació es compromet a consignar ens els respectius pressupostos els crèdits necessaris per atendre les despeses derivades del present contracte.

El pagament del preu mensual del contracte s'efectuarà prèvia presentació pel contractista per anticipat de la factura que inclourà la quota del rènting mensual proposada per l'adjudicatari que estigui a disposició de l'Ajuntament pel període citat. El pagament de dita factura es realitzarà prèvia la seva conformació per la Policia local.

L'import per excés de quilòmetres recorreguts l'haurà de satisfer l'Ajuntament en finalitzar la vigència del contracte. Per realitzar els càlculs s'utilitzaran els imports contractats d'acord amb l'oferta de l'adjudicatari.

Les factures s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent. Les factures electròniques es presentaran per mig de la plataforma FACe.

5. Termini d'execució, durada del contracte i lloc de lliurament dels vehicles.

El termini de durada del contracte serà de quatre anys. La vigència del contracte s'iniciarà a partir de la data de lliurament efectiu dels vehicles. La prestació del subministrament s'iniciarà prèvia formalització del contracte com determina la clàusula 15.

Els vehicles seran lliurats una vegada matriculats i en el termini màxim de 20 dies a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte a la seu de l'Ajuntament d'Ampostà (Plaça de l'Ajuntament, 3-4). L'adjudicatari comunicarà a l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 48 hores, el dia i hora de lliurament del subministrament. L'adjudicatari estarà obligat a lliurar el bé objecte del contracte en temps i lloc fixats en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en el bé abans de lliurar-lo, llevat que l'Ajuntament hagi incorregut en mora a rebre'l.

Si el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions



establertes en l'article 212 del TRLCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 20 del present plec.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, es podrà acordar la imposició de penalitats establertes en l'esmentada clàusula 27.

Si l'Ajuntament opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït. L'import de la penalitat, no exclou la indemnització de danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a què pugui tenir dret l'Ajuntament.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

6. Capacitat per a contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contractar, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) La capacitat d'obrar dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, podrà realitzar-se:



a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, també es pot substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà amb els documents següents:

a) Volum anual de negocis per import igual o superior al doble del pressupost de licitació del present contracte.

b) Justificant de la disponibilitat d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim igual o superior al doble del pressupost de licitació del present contracte.

3.2. La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà amb els documents següents:

a) Relació dels principals subministraments efectuats durant els últims tres anys, indicant-se l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent o quan el destinatari és un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta de l'esmentat certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'entitat del sector públic contractant.

c) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

7. Presentació de proposicions i documentació administrativa.

Les ofertes es presentaran al Departament de Secretaria de l'Ajuntament d'Ampostà, a la següent direcció: Plaça de l'Ajuntament, 3 - 4, 43870 d'Ampostà (Tarragona), de 9,00 a 14,00 hores, en el termini de 26 dies naturals comptats a partir de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí oficial de la província de Tarragona. Quan el darrer dia del termini



fora inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol dels indrets establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa per la Secretària municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes per aquest.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili als efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra (rènting), de vehicles per al departament de Policia local de l'Ajuntament d'Amposta". La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre 1: Documentació administrativa.
- Sobre 2: Oferta avaluable mitjançant criteris subjectius.
- Sobre 3: Oferta avaluable mitjançant criteris automàtics o fórmules matemàtiques

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents:

Sobre 1: Documentació administrativa, (de conformitat amb l'article 146 TRLCSP):



a) Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica: la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades a l'apartat 2 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes: quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder notarial suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Quant a la forma del poder, ha de reunir els següents requisits:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial



corresponent.

També cal aportar el NIF de l'apoderat que signa la plica que es presenta a la licitació.

c) Solvència econòmica, financera i tècnica o professional: aquest requisit s'ha de complir d'acord amb les previsions de l'apartat tercer de la clàusula sisena d'aquest plec, deixant constància en aquest sobre de tota la documentació exigida per justificar que es disposa de la solvència requerida. En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest plec.

d) Declaració responsable de no concórrer en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic: aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual s'hagi d'efectuar. La prova d'aquesta circumstància podrà realitzar-se per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73 TRLCSP.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

e) Declaració responsable que l'empresa es dedica a fins i activitats pròpies de l'objecte del contracte de subministrament de vehicles, mitjançant arrendament sense opció de compra.

f) Submissió als jutjats i tribunals espanyols: les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

g) Grup empresarial: les empreses han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

h) Sucursal a Espanya: les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.



i) Autorització en favor de l'Ajuntament d'Amposta degudament signada pel licitador o el seu representant per poder consultar durant el procés de licitació i durant la vigència del contracte, en cas de ser adjudicatari del mateix, les vegades que sigui necessari el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social per part de l'adjudicatari.

j) Una adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb el TRLCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

k) Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

El contingut del sobre número 1 es podrà substituir per la declaració responsable segons el model que figura en l'annex 1.

Cas que l'empresa que es proposi com adjudicatària del contracte hagi presentat aquesta declaració responsable, juntament amb la documentació per l'adjudicació del contracte prevista en la clàusula 14 del present plec i, en el mateix termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment deuria presentar la documentació administrativa prevista en la present clàusula. Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació o aquesta fora incompleta, la Mesa de contractació, en el seu cas, proposarà com adjudicatari al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

Sobre 2: amb la inscripció següent: "Oferta avaluable mitjançant criteris subjectius per licitar a la contractació del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra (rènting) de vehicles per al departament de Policia local de l'Ajuntament d'Amposta - lot número ...", en el qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

- Descripció de les característiques tècniques i equipament del vehicle ofert, acompanyat del catàleg.
- Millores en l'equipament i condicions tècniques d'ús del vehicle respecte el plec de prescripcions tècniques.
- Millores en serveis complementaris i de manteniment respecte el plec de prescripcions tècniques.

Sobre 3: amb la inscripció següent: "Oferta avaluable mitjançant criteris



objectius o fórmules matemàtiques per licitar a la contractació del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra (rènting) de vehicles per al departament de Policia local de l'Ajuntament d'Amposta – lot número ...”, en ell s'inclourà la proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model següent:

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra (rènting), de vehicles per al departament de Policia local de l'Ajuntament d'Amposta, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i tècniques, al TRLCSP, el RD 817/2009 i RLCAP en les condicions següents:

Lot número

- Preu: euros de quota mensual, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).
- Preu de l'excés de quilòmetres sobre el quilometratge màxim anual previst en el plec de clàusules tècniques: euros/quilòmetre (IVA exclòs).
- L'empresa encarregada del manteniment i reparacions del vehicle serà, situada al municipi de

Amposta, de de 2018.

Signatura del licitador,

8. Mesa de contractació.

La Mesa estarà formada per:

- President: El de l'Ajuntament, Adam Tomàs i Roiget, o Regidor en qui delegui.
- Vocal: La Secretària de l'Ajuntament, Maria Cinta Vidal Bayarri.
- Vocal: La Interventora de l'Ajuntament, Maria del Mar Medall González.
- Vocal: L'enginyer municipal, Joan Carles González Conde.
- Vocal: L'Inspector cap de la Policia local: Josep Massana Iniesta.
- Secretari: TAG municipal, Ramon Noche Arnau.

9. Obertura dels sobres número 1 i 2.

De conformitat amb el que disposa l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, la Mesa de contractació en una fase prèvia interna analitzarà la capacitat i solvència de les empreses licitadores i l'informe tècnic relatiu a



les propostes avaluables mitjançant un judici de valor, proposant l'admissió o no admissió d'empreses licitadores i la puntuació de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor.

Prèviament a aquesta fase interna, la Secretària de la Corporació qualificarà els documents presentats en temps i forma inclosos en el sobre número 1. Si observa defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà als interessats, atorgant-los un termini no superior als 3 dies hàbils per la subsanació dels defectes.

Els serveis tècnics municipals procediran, també de forma prèvia a la fase interna, a l'obertura dels sobres número 2 i realitzaran l'informe tècnic relatiu a les propostes avaluables mitjançant un judici de valor, aquest informe es deurà traslladar a la Mesa de contractació, amb una antelació mínima d'un dia respecte el previst per la realització de la fase pública de la Mesa de contractació.

10. Obertura dels sobres número 3.

L'obertura de les ofertes presentades per les empreses licitadores (sobre 3) es realitzarà en la fase pública de la Mesa de contractació, la qual tindrà lloc a les 12,00 hores del sisè dia hàbil següent al de l'acabament del termini de presentació de les ofertes.

La Mesa donarà vista de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor i de l'informe tècnic sobre aquestes i donarà lectura als acords adoptats sobre l'admissió o no admissió i la puntuació de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor. Finalment procedirà a l'obertura de les ofertes avaluables automàticament o mitjançant fórmules matemàtiques. Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Quan la Mesa entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormal o desproporcionada tramitarà el procediment previst a l'efecte a l'article 152.3 del TRLCSP, i de conformitat amb els Reglaments vigents en matèria de contractació administrativa, a la vista dels resultats proposarà a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig, de conformitat amb el previst a l'article 4 del mateix article.

11. Criteris de valoració de les ofertes.

De conformitat amb el que determina l'article 150 de la Llei de contractes del sector públic els criteris que s'empraran per valorar les ofertes seran els



següents:

a) Criteris avaluables objectivament o mitjançant fórmules matemàtiques:

1. Quota mensual: fins a 80 punts.

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar les ofertes de manera que a la més econòmica no incursa definitivament en baixa temerària o desproporcionada se li assigni la puntuació màxima de 80 punts. La resta de les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent fórmula matemàtica:

$$80 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}$$

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{-----}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

Seràn considerades temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 del RLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

2. Preu de l'excés de quilòmetres sobre el quilometratge màxim anual: fins un màxim de 5 punts. Les ofertes s'avaluaran en la forma següent:

Quota des de 0,000 i fins 0,015 inclòs, 5,00 punts

- Quota superior a 0,015 i fins 0,020 inclòs, 4 punts
- Quota superior a 0,020 i fins 0,025 inclòs, 3 punts
- Quota superior a 0,025 i fins 0,030 inclòs, 2 punts
- Quota superior a 0,030 i fins 0,035 inclòs, 1 punt
- Quota superior a 0,035, 0 punts

b) Criteris avaluables mitjançant judicis de valor:

Lot número 1:

1. Característiques tècniques i equipaments del vehicle: fins un màxim de 10 punts. S'avaluarà:

- Cilindrada superior a la demanada: fins a 4 punts, es valorarà a raó de 0,10 punts per cada fracció de 10 centímetres cúbics en que s'incrementi la cilindrada mínima demanada.
- Potència superior a la demanada: fins a 3 punts, es valorarà a raó de 0,20 punts per CV de potència que superi la mínima demanada.
- Emissió de CO2 inferior a màxima demanada: fins a 3 punts, es valorarà a raó de 0,30 punts per cada gr. CO2 /Km.

2. Millores en serveis complementaris: fins un màxim de 5 punts. S'avaluarà:

- Vehicle de substitució: fins a 2 punts, es valorarà a raó de 0,50 punts per cada dia de rebaixa del termini en que l'Ajuntament pugui sol·licitar un vehicle de substitució durant el temps que duri la reparació, en cas



d'avaria o sinistre del vehicle, respecte el termini de reparació de 8 dies previst en el plec de prescripcions tècniques.

- Reposició de vehicle per sinistre total: fins a 3 punts, es valorarà la reducció del termini màxim de 60 dies naturals per la reposició del vehicle sinistrat a comptar des de la data de peritatge dels danys a raó 0,1 punts per cada dia.

Lot número 2.

1. Característiques tècniques i equipaments del vehicle: fins un màxim de 10 punts. S'avaluarà:

- Cilindrada superior a la demanada: fins a 4 punts, es valorarà a raó de 0,10 punts per cada fracció de 10 centímetres cúbics en que s'incrementi la cilindrada mínima demanada.
- Potència superior a la demanada: fins a 3 punts, es valorarà a raó de 0,075 punts per CV de potència que superi la mínima demanada.
- Emissió de CO₂ inferior a màxima demanada: fins a 3 punt, es valorarà a raó de 0,15 punts per cada gr. CO₂ /Km.

2. Millores en serveis complementaris: fins un màxim de 5 punts. S'avaluarà:

- Vehicle de substitució: fins a 2 punts, es valorarà a raó de 0,50 punts per cada dia de rebaixa del termini en que l'Ajuntament pugui sol·licitar un vehicle de substitució durant el temps que duri la reparació, en cas d'avaria o sinistre del vehicle, respecte el termini de reparació de 8 dies previst en el plec de prescripcions tècniques.
- Reposició de vehicle per sinistre total: fins a 3 punts, es valorarà la reducció del termini màxim de 60 dies naturals per la reposició del vehicle sinistrat a comptar des de la data de peritatge dels danys a raó 0,1 punts per cada dia.

12. Requeriment de documentació

Atesa la valoració dels criteris la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat l'oferta amb major puntuació total.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva i de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social, així com autorització en favor de l'Ajuntament d'Amposta per poder comprovar durant tota la vigència del contracte



quantas vegades sigui necessari el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.

Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació, la Mesa de contractació, en el seu cas, proposarà com adjudicatari al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

Cas que el contracte fora adjudicat a una agrupació d'empres aquestes deuran acreditar la constitució de la mateixa en escriptura pública, i el NIF assignat a l'agrupació, dintre del termini atorgat per la formalització del contracte.

13. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà en tot cas motivada i haurà de contenir els aspectes assenyalats a l'article 151.4 del TRLCSP, i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

En cap cas podrà declarar-se deserta la licitació si existeix alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb el plec.

14. Garanties.

Pel tipus de contracte no es requereix dipòsit de garantia provisional.

La garantia definitiva, tant pel lot número 1 com pel lot número 2, serà per un import equivalent al 5 per 100 del preu total del contracte pels 4 anys de durada del mateix, exclòs l'IVA.

15. Formalització del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació definitiva.

La no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, suposarà la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.



El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

16. Drets i obligacions de les parts.

Seran obligacions del contractista i correlatius drets de l'Ajuntament, a més de l'obligació de prestar el servei de manera indicada en les prescripcions d'aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, les següents obligacions específiques:

- El contractista haurà de fer el lliurament del vehicle en el termini establert i amb les característiques adjudicades. El contractista haurà de respondre dels danys que es produeixin en el vehicle abans del lliurament i recepció per part de l'Ajuntament, així com respondre dels vicis o defectes que tingui el bé subministrat i dels danys i perjudicis que es puguin provocar a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, d'aquelles que li corresponguin com a empresa o industrial.
- Disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada execució del subministrament. L'adjudicatari està obligat a disposar de totes els mitjans tècnics, humans i materials, que siguin necessaris per tal de realitzar les obligacions esmentades, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada.
- Iniciar el subministrament en la data assenyalada com la data d'inici de vigència del contracte.
- Les despeses de lliurament i transport del subministrament al lloc acordat, així com les d'instal·lació, seran per compte de l'adjudicatari.
- Haurà de designar un responsable del contacte, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- Tenir vigent en tot moment des de la formalització del contracte la corresponent assegurança del vehicle que cobreixi els possibles danys i perjudicis.
- L'adjudicatari necessitarà el consentiment previ i expressat per escrit de l'Ajuntament per a subrogar, cedir o traspasar els seus drets i deures



derivats del contracte. En el cas d'autorització per a subcontractar, les obligacions i drets que es derivin del contracte seran indivisibles per l'adjudicatari. La subcontractació es regirà pel que estableixen els articles 227 i 228 del TRLCSP.

- L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament a un tercer els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.
- L'adjudicatari solament podrà concertar vàlidament amb terceres persones la realització parcial del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP. En tot cas, el pagament a subcontractistes i subministradors ha d'ajustar-se allò que disposa l'article 228 d'aquesta llei.
- L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, aquest s'haurà de fer càrrec d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin tant a l'Administració contractant com a tercers, com a conseqüència de les operacions i actuacions que precisin l'execució del contracte, llevat de si concorren les circumstàncies establertes als articles 214.2 i 231 del TRLCSP.

Constituïran obligacions de l'Ajuntament, amb els correlatius drets del contractista, les següents:

- L'òrgan de contractació designarà de conformitat amb l'article 52 del TRLCSP un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, deixant salvada l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.
- Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indicarà, del preu d'adjudicació del contracte.
- Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin el subministrament.
- Qualsevol altre que legalment li correspongui.

17. Revisió de preus.

No procedeix.

18. Modificació del contracte.



No es preveu cap modificació del contracte excepte en els casos que es justifiqui suficientment la concurrència de les circumstàncies establertes a l'article 107 del TRLCSP.

19. Prerrogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar, per raons d'interès públic, el contracte i acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

20. Compliment del contracte. Penalitzacions per incompliment del contracte.

El contractista està obligat a complir el contracte en els termes assenyalats en el present Plec i a l'article 292 i següents del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i normativa complementària.

El control i correcció del correcte compliment del contracte restarà subjecte al que determina l'article 297 i següents del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Les sancions que s'imposin derivades de l'estat del vehicle, de la seva documentació administrativa i de la manca de revisions que imposa la legislació vigent, són a càrrec del contractista. La resta de sancions que derivin de la conducció del vehicle són per compte del conductor.

En cas d'incompliment o compliment defectuós del contracte, es poden imposar al contractista les penalitzacions econòmiques següents, que han de minorar la factura del mes en què es produeixi la incidència:

- No subministrar el vehicle adjudicat en la data senyalada en la formalització del contracte: s'aplicarà una reducció del 15% sobre el preu mentre no es subministri el vehicle contractat.
- Temps de manteniment i/o reparació excessiu per lliurar el vehicle sense causa justificada: s'ha d'aplicar una reducció del 5% sobre el preu mensual del vehicle per cada dia de retard.

L'aplicació de les sancions no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament per l'incompliment del contractista.

La imposició de sancions es realitzarà en virtut d'expedient instruït per l'Ajuntament de conformitat amb el procediment regulat en el Decret 278/93, de 9 de novembre, que regula el procediment sancionador i amb allò que disposa l'article 212 del TRLCSP



21. Resolució del contracte.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista i tindrà lloc en els supòsits fixats als articles 223 i 299 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic específicament serà causa de resolució del contracte la declaració del vehicle com sinistre total.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.

22. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'art. 12, números 2 a 4 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari s'obliga a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al Reglament de mesures de seguretat, aprovat per RD 994/1999 d'11 de juny, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament

23. Règim jurídic del contracte.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009. Supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per conèixer en relació a les qüestions que se suscitin en la preparació i



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL
CIUTAT D'AMPOSTA

adjudicació d'aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Amposta, 15 de febrer de 2018.
L'ALCALDE,



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL
CIUTAT D'AMPOSTA

ANNEX 1: Model de declaració responsable.

PROCEDIMENT: procediment obert per l'adjudicació del contracte pel subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra (rènting) de vehicles per al departament de Policia local de l'Ajuntament d'Amposta.

Dades de l'empresa:

Denominació _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

Província/Estat _____

CIF _____

Dades de l'escriptura o document de constitució _____

Dades del representant: (1)

Nom i cognoms _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

DNI _____

Representació amb al qual actua _____

Dades de l'escriptura de poder _____

En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament:

1. L'empresa

Ha estat constituïda mitjançant _____

Figura inscrita en el Registre _____

Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida per l'adjudicació del contracte objecte del procediment indicat a l'encapçalament.

No està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 60 del TRLCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Es dedica a fins i activitats pròpies de l'objecte del contracte de subministrament de vehicles, mitjançant arrendament sense opció de compra.

Pertany al grup empresarial denominat _____, en el qual s'integren les empreses següents: _____.

Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.(2)



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL
CIUTAT D'AMPOSTA

2. L'empresa pertany a un Estat no membre de la Unió Europea. (3)
- Té oberta una sucursal a Espanya.
 - Ha designat apoderats o representants per a les seves operacions.
 - Consta inscrita en el Registre Mercantil.
 - Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

3. Autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a: _____ amb correu electrònic _____, d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 146.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Amposta, _____
(signatura)

- (1) Aquest apartat no es deurà emplenar en cas de que el licitador sigui una persona física.
- (2) Només en cas d'empreses estrangeres.
- (3) Només en cas d'empreses pertanyents a un Estat no membre de la Unió Europea.