

Ocupació	DIRECTOR/A CENTRE D'ART TT. DE L'EBRE. LO PATI
Número d'oferta	
Empresa	AJUNTAMENT D'AMPOSTA
Data	13/11/2017
Llocs de treball oferts	1
Candidats per lloc	
Tipus de gestió	<input type="checkbox"/> Difusió(*) <input checked="" type="checkbox"/> Presencial (només OSOC) <input checked="" type="checkbox"/> Currículum <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> individualment, en comprovar la disponibilitat <input type="checkbox"/> en bloc, dues vegades al dia <input type="checkbox"/> en bloc, una vegada al dia <input type="checkbox"/> en bloc, en comprovar totes les disponibilitats

Oferta de treball

Observacions (particularitats de la gestió)

Es poden portar els currículums a partir del dijous dia 16 de novembre.

Data màxima de lliurament de currículums pel SOC : divendres 23 de novembre.

Els candidats han de presentar còpia d'estar en possessió dels títols i requisits exigits i còpia del DNI, al registre del Dep. de Secretaria de l'Ajuntament, com a màxim el dimecres 29 de novembre. El dia 5 de desembre, a les 9 h del matí i a l'Ajuntament d'Amposta, es realitzaran les proves de selecció als candidats/es que compleixin tots els requisits imprescindibles de l'oferta.

Els candidats hauran de superar les proves que a continuació es detallen. Així mateix, es valorarà el currículum i l'experiència dels candidats.

Les proves consistiran en:

1) Un test de 10 preguntes relacionades amb la normativa vigent de la Xarxa Pública de Centres i Espais d'Arts Visuals de Catalunya. Aquest test és de caràcter eliminatori, valorat com a màxim en 5 punts. El candidat/a l'ha de superar com a mínim en 2,5 punts, per poder continuar en la següent prova del procediment de selecció.

2) Realització d'un test psicotècnic, el qual té caràcter eliminatori i, caldrà que pel candidat/a sigui superat amb la qualificació d'APTE per poder continuar en la següent fase del procediment de selecció.

3) Realització d'una prova escrita consistent en el desenvolupament d'una proposta de programació anual i línies d'acció i difusió. El candidat/a l'ha de superar com a mínim en 2,5 punts, valorat com a màxim en 5 punts.

En el cas d'empat, prevaldrà qui hagi obtingut més puntuació en la tercera prova. En cas d'un segon empat, es realitzarà una entrevista pel Tribunal de selecció, per valorar el currículum i l'experiència dels candidats/es.

Els candidats que no hagin pogut acreditar tenir la titulació del nivell C1 de català o equivalent, hauran de superar, a més, la prova del seu coneixement.

(*) Els candidats podran visualitzar i inscriure's a l'oferta des de les oficines de Treball i des del portal web del Servei d'Ocupació de Catalunya Feina Activa.

Protocol d'actuació

Per poder prestar el servei relacionat amb aquesta oferta, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) efectuarà les accions que hi ha en aquest imprès.

Per la seva part, l'empresa es compromet a:

- Facilitar al SOC la informació necessària per a la gestió correcta de l'oferta.
 - Atendre els candidats degudament derivats.
 - Remetre al SOC la informació necessària per al tancament de l'oferta.
-

Captació de dades

Què busca l'empresa?

GESTOR/A CULTURAL: DIRECTOR/A DEL CENTRE D'ART TERRES DE L'EBRE. LO PATI

Què ha de fer el treballador/a?

Descripció del lloc de treball: detalleu-ne les funcions, les tasques i la tecnologia a utilitzar (màquines, tècniques, etc.)

Funcions de programació, gestió, control i execució de les activitats del Centre d'Art Terres de l'Ebre Lo Pati, a la mateixa seu a Amposta i en d'altres espais de les terres de l'Ebre o de fora d'aquestes on s'organitzin activitats del Pati.

Requisits imprescindibles del perfil professional, en cas d'haver-hi (*)

Coneixements necessaris (formació reglada, ocupacional, etc., títols i cursos) i habilitats i disponibilitats requerides (disponibilitat per viatjar, flexibilitat d'horaris, etc.)

- Llicenciat universitari en Belles Arts o Història de l'Art.
 - Experiència mínima acreditada de 1 any en direcció o gestió tècnica d'equipaments o projectes culturals relacionats en arts visuals, i preferentment en l'àmbit de les administracions públiques, que s'haurà d'acreditar com a mínim aportant la vida laboral de l'interessat.
 - Acreditar estar en possessió del nivell C1 de català.
 - Declaració jurada del candidat/a de què en cas de ser seleccionat/ada no incorre en cap supòsit d'irregularitat en la contractació laboral temporal que pogués donar lloc a la conversió d'un contracte temporal en indefinit no fix, en els termes establerts de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos
-

Requisits no imprescindibles i altres dades (*)

Tasques d'atenció al públic, desplaçaments habituals, vehicle d'empresa / vehicle propi, discapacitats, residència, etc

- Formació acreditada en arts visuals: màster, postgrau o cursos, degudament acreditats.
 - Disponibilitat per viatjar, carnet de conduir B-1 i vehicle propi.
-

(*) No és obligatori que empleneu aquests camps.



Característiques de l'oferta

Retribució mensual bruta aproximada (14 pagues i 8 hores diàries) (*) 2.278,48 €	Jornada (*) 100% jornada	Horari (*)
Tipus de contracte Eventual	Durada del contracte 6 mesos (prorrogable a 1 any)	
Possibilitat de pròrroga <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nombre de llocs oferts 1	Data prevista d'incorporació 01/01/2018
Adreça del lloc de treball C/ Gran Capità, 38-40	Municipi Amposta	Codi postal 43870
Barreres arquitectòniques <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	En cas afirmatiu, indiqueu-ne el grau:	

Quadre d'ajut a la definició del perfil dels candidats (opcional)

Dades	Imprescindible	Desitjable
Ocupació	Gestor cultural	
Nivell professional	Tècnic	
Experiència professional	Arts Visuals i gestió artística o cultural	
Nivell formatiu		
Discapacitats		
Altres ocupacions (*)		
Altres experiències (*)	SI	
Formació reglada (*)		
Formació ocupacional (*)		
Altres coneixements (*)		
Idiomes (*)	Nivell C Català / Nivell Elemental Anglès	
Informàtica (*)	SI	
Permís de conduir (*)	B-1	
Carnets professionals (*)		
Disponibilitat per viatjar (*)	SI	
Esforç físic (*)		

(*) No és obligatori que ompleneu aquests camps.

Núm. d'oferta

Sol·licitud d'oferta de treball

Empresa AJUNTAMENT D'AMPOSTA	NIF P-4301400-J
--	---------------------------

Dades de l'empresa

Nom comercial AJUNTAMENT D'AMPOSTA	Núm. de patronal
--	------------------

Adreça PLAÇA ESPANYA, 3-4	Municipi AMPOSTA	
Codi postal 43870	Telèfon 977700904	Fax 977703970

Adreça electrònica
culturapont@amposta.cat

Dades de la selecció

Responsable de la selecció / Persona de contacte
Inés Martí Herrero / Maite Subirats Argentó

Càrrec Regidora de Cultura / Tècnica de Cultura	Horari de contacte 9-13h.
---	-------------------------------------

Telèfon 977700904	Fax 977703970	Adreça electrònica culturapont@amposta.cat
-----------------------------	-------------------------	--

Adreça en què es farà la selecció
Ajuntament d'Amposta. Plaça de l'Ajuntament, 3-4

Si és una empresa de selecció indiqueu-ne la raó social

Cal concertar una cita amb l'empresa? (només OSOC) En cas afirmatiu, indiqueu l'horari per contactar-hi

Sí No

Característiques del servei sol·licitat

Ocupació Gestor cultural i director del Centre d'Art Terres de l'	Nivell professional Tècnic
---	--------------------------------------

Llocs de treball 1	Nombre de candidats per lloc de treball Tots
------------------------------	--

Presentació de candidats

- Presencial (només OSOC)
- Currículum (temporalització)
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Individualment, en comprovar la disponibilitat | <input type="checkbox"/> En bloc, una vegada al dia |
| <input type="checkbox"/> En bloc, dues vegades al dia | <input type="checkbox"/> En bloc, en comprovar totes les disponibilitats |

Forma de tramesa del currículum

- OSOC (només OSOC) Correu electrònic

En cas que sigui necessari, autoritzeu la difusió del nom de l'empresa?

si

SOL·LICITO:

Al Servei d'Ocupació de Catalunya la presentació de candidats adients a la feina que es detalla en aquest document.

DECLARO:

Que en el títol II de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es recullen els principis de protecció de dades.

Que donat que els currículums tenen la protecció d'aquesta Llei, em comprometo a tractar de forma absolutament confidencial les dades de caràcter personal, i a fer-ne un ús exclusiu per als tràmits relacionats amb la cobertura de llocs de treball oferts. Així mateix, informo que he implantat les mesures de seguretat adequades a les dades que es proporcionen.

Signatura del/de la representant legal de l'empresa

Signatura del/de la gestor/a de l'oferta

Nom i cognoms **Adam Tomàs Roiget**
NIF **52600263E**

Nom i cognoms **Inés Martí Herrero**

Lloc i data **Amposta, 25/01/2016**

